

إرشادات مدير المدرسة على نظام معامل الحاسوب

تسهم معامل الحاسوب في تطوير العملية التعليمية في المدارس وتعمل على صقل مهارات الطلبة في مجال التقنية التي أصبحت جزءاً لا يتجزأ من العملية التربوية، كما تساعد المعلمين في تطبيق الجانب العملي لمادة الحاسوب الآلي وغيرها وزيادة معرفة الطالب باستخدامه. لذا فإن إعداد معامل الحاسوب إعداداً صحيحاً وتجهيزها بالأجهزة المناسبة مع مراعاة مساحتها وتنظيم الأجهزة فيها من حيث عددها ومواصفاتها أمر في غاية الأهمية في المدارس، ويتوقف على هذا أمور كثيرة منها توفير المال الذي ينفق في شراء الأجهزة وحفظها وصيانتها وتطويرها وتحديثها وفق مستجدات التكنولوجيا المتقدمة وبحسب عمرها.

ويهدف نظام معامل الحاسوب إلى تلبية احتياجات المدارس من معامل الحاسوب وأجهزتها بحسب خطة مدرسوة تتوافق مع أعداد الطلبة والفصول في المدارس وتم اعتماداً على مجموعة من الإعدادات والبيانات التي يتم تعريفها من خلال هذا النظام.

كمدير مدرسة، تقوم بتعريف القاعات الصحفية في مدرستك وتحديد الصالح منها كمعامل حاسوب وتحديد عرض وطول كل منها لتقوم باستخدامها عند تعيير معامل الحاسوب في مدرستك وتحديد المعلم المسؤول عن كل منها وتعريف تفاصيلها، كما تقوم بإضافة أجهزة المعامل وتعريف طريقة وصولها للمدرسة، الخ.

تناقش البنود التالية كافة العمليات التي يمكنك القيام بها بالتفصيل.

١. قاعات صحفية

تمكنك هذه الصفحة من تعريف القاعات الصحفية في مدرستك وتحديد الصالح منها كمعامل حاسوب وتحديد عرض وطول كل منها، حيث تقوم باستخدام هذه البيانات عند تعيير معامل الحاسوب في مدرستك، وسيتم استخدامها أيضاً عند حساب احتياج المدارس من معامل الحاسوب بحسب الإعدادات التي تقوم أنت ومسؤول دراسة الاحتياج بنعييفها.

تظهر صفحة **الإعدادات** على الشكل التالي:



الإعدادات

مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين

إعدادات أخرى

إعدادات التجهيزات للعام الجديد

إعدادات معامل الحاسوب

انقر رابط "إعدادات أخرى"، تظهر القائمة التالية:



إعدادات أخرى

المباني المدرسية

المعلومات الإضافية

قاعات صحفية

ملاحظة عامة على إشعار درجات الفصل

العمل الإشرافي للمعلم

لوائح التقويم

إعدادات التجهيزات للعام الجديد

إعدادات معامل الحاسوب

انقر "قاعات صحفية"، تظهر الصفحة التالية:

القاعات الصحفية																																																							
مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين																																																							
عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا .																																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>اسم القاعة الصحفية</th> <th>نوع القاعة</th> <th>رقم المبني</th> <th>استيعاب القاعة</th> <th>يصلح كمعلم حاسوب</th> <th>عرض القاعة</th> <th>طول القاعة</th> <th>العمليات</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ق ١٠١</td> <td>قاعة دراسية</td> <td>١</td> <td>٦٠</td> <td>نعم</td> <td>٤</td> <td>٧</td> <td>تعديل حذف</td> </tr> <tr> <td>ق ١٠٢</td> <td>قاعة دراسية</td> <td>١</td> <td>٦٠</td> <td>لا</td> <td>٥</td> <td>٥</td> <td>تعديل حذف</td> </tr> <tr> <td>ق ٢٠١</td> <td>قاعة دراسية</td> <td>١</td> <td>٥٠</td> <td>لا</td> <td>٤</td> <td>٥</td> <td>تعديل حذف</td> </tr> <tr> <td>مختبر ١</td> <td>مخبر</td> <td>١</td> <td>١٠٠</td> <td>نعم</td> <td>٦</td> <td>١٠</td> <td>تعديل حذف</td> </tr> <tr> <td colspan="8"> <input style="width: 100px; height: 25px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="إضافة"/> -- غير محدد -- -- اختر -- -- اختر -- -- اختر -- نعم <input checked="" type="radio"/> لا <input type="radio"/> - - </td> </tr> </tbody> </table>								اسم القاعة الصحفية	نوع القاعة	رقم المبني	استيعاب القاعة	يصلح كمعلم حاسوب	عرض القاعة	طول القاعة	العمليات	ق ١٠١	قاعة دراسية	١	٦٠	نعم	٤	٧	تعديل حذف	ق ١٠٢	قاعة دراسية	١	٦٠	لا	٥	٥	تعديل حذف	ق ٢٠١	قاعة دراسية	١	٥٠	لا	٤	٥	تعديل حذف	مختبر ١	مخبر	١	١٠٠	نعم	٦	١٠	تعديل حذف	<input style="width: 100px; height: 25px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="إضافة"/> -- غير محدد -- -- اختر -- -- اختر -- -- اختر -- نعم <input checked="" type="radio"/> لا <input type="radio"/> - -							
اسم القاعة الصحفية	نوع القاعة	رقم المبني	استيعاب القاعة	يصلح كمعلم حاسوب	عرض القاعة	طول القاعة	العمليات																																																
ق ١٠١	قاعة دراسية	١	٦٠	نعم	٤	٧	تعديل حذف																																																
ق ١٠٢	قاعة دراسية	١	٦٠	لا	٥	٥	تعديل حذف																																																
ق ٢٠١	قاعة دراسية	١	٥٠	لا	٤	٥	تعديل حذف																																																
مختبر ١	مخبر	١	١٠٠	نعم	٦	١٠	تعديل حذف																																																
<input style="width: 100px; height: 25px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="إضافة"/> -- غير محدد -- -- اختر -- -- اختر -- -- اختر -- نعم <input checked="" type="radio"/> لا <input type="radio"/> - -																																																							
عدد السجلات الكلي: ٤																																																							
عودة																																																							

تعرض الصفحة قائمة بالقاعات الصحفية التي قمت بإضافتها مسبقاً، حيث يظهر لكل منها نوع القاعة ورقم المبني الموجودة فيه واستيعابها من الطلاب وصلاحيتها كممعلم للحاسوب وعرض القاعة وطولها. لطباعة القائمة، انقر رابط "عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر [هنا](#)". ثم انقر . تستطيع إضافة المزيد من القاعات وتعديل وحذف أي منها، كما هو موضح في البند التالية.

١-١ إضافة قاعة

لإضافة قاعة، اتبع الخطوات التالية:

١. أدخل اسم القاعة،
٢. اختر نوع القاعة ورقم المبني الموجودة فيه، كل من قائمته المخصصة، تحتوي القائمة الخاصة برقم المبني على جميع مباني مدرستك التي تقوم بتعريفها.
٣. أدخل عدد الطلاب الذي تستوعبه القاعة،
٤. انقر الدائرة المجاورة لـ "نعم" لتحديد أن القاعة تصلح كممعلم حاسوب أو انقر الدائرة المجاورة لـ "لا" لتحديد أنها لا تصلح من الجدير بالذكر أن القاعات التي تصلح كممعلم حاسوب هي التي ستدخل فقط في عملية احتساب الاحتياج، وهي التي يمكنك تعريف الإعدادات الخاصة بها، كما هو موضح في [بند ٢. إعدادات معامل الحاسوب](#).
٥. أدخل عرض القاعة وطولها، كل في حقله المخصص، ستدخل هذه البيانات في المعادلة التي سيتم من خلالها حساب فئة المعمل، أي عدد الأجهزة المفترض توفرها فيه.
٦. انقر رابط "إضافة". تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الإضافة.

٢-١ تعديل قاعة

لتعديل معلومات قاعة معينة، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر رابط "تعديل" المجاور للقاعة التي تريده، تظهر الصفحة على الشكل التالي:

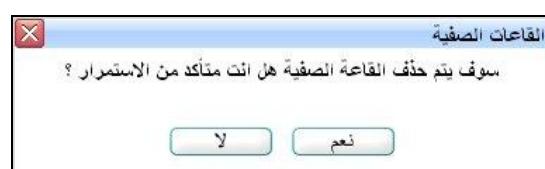
القاعات الصحفية																																																							
مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين																																																							
عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا .																																																							
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th>اسم القاعة الصحفية</th> <th>نوع القاعة</th> <th>رقم المبني</th> <th>استيعاب القاعة</th> <th>يصلح كمعلم حاسوب</th> <th>عرض القاعة</th> <th>طول القاعة</th> <th>العمليات</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>ق ١٠١</td> <td>قاعة دراسية</td> <td>١</td> <td>٦٠</td> <td>نعم</td> <td>٤</td> <td>٧</td> <td>حفظ إلغاء</td> </tr> <tr> <td>ق ١٠٢</td> <td>قاعة دراسية</td> <td>١</td> <td>٦٠</td> <td>لا</td> <td>٥</td> <td>٥</td> <td>تعديل حذف</td> </tr> <tr> <td>ق ٢٠١</td> <td>قاعة دراسية</td> <td>١</td> <td>٥٠</td> <td>لا</td> <td>٤</td> <td>٥</td> <td>تعديل حذف</td> </tr> <tr> <td>مختبر ١</td> <td>مخبر</td> <td>١</td> <td>١٠٠</td> <td>نعم</td> <td>٦</td> <td>١٠</td> <td>تعديل حذف</td> </tr> <tr> <td colspan="8"> <input style="width: 100px; height: 25px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="إضافة"/> -- غير محدد -- -- اختر -- -- اختر -- -- اختر -- نعم <input checked="" type="radio"/> لا <input type="radio"/> - - </td> </tr> </tbody> </table>								اسم القاعة الصحفية	نوع القاعة	رقم المبني	استيعاب القاعة	يصلح كمعلم حاسوب	عرض القاعة	طول القاعة	العمليات	ق ١٠١	قاعة دراسية	١	٦٠	نعم	٤	٧	حفظ إلغاء	ق ١٠٢	قاعة دراسية	١	٦٠	لا	٥	٥	تعديل حذف	ق ٢٠١	قاعة دراسية	١	٥٠	لا	٤	٥	تعديل حذف	مختبر ١	مخبر	١	١٠٠	نعم	٦	١٠	تعديل حذف	<input style="width: 100px; height: 25px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="إضافة"/> -- غير محدد -- -- اختر -- -- اختر -- -- اختر -- نعم <input checked="" type="radio"/> لا <input type="radio"/> - -							
اسم القاعة الصحفية	نوع القاعة	رقم المبني	استيعاب القاعة	يصلح كمعلم حاسوب	عرض القاعة	طول القاعة	العمليات																																																
ق ١٠١	قاعة دراسية	١	٦٠	نعم	٤	٧	حفظ إلغاء																																																
ق ١٠٢	قاعة دراسية	١	٦٠	لا	٥	٥	تعديل حذف																																																
ق ٢٠١	قاعة دراسية	١	٥٠	لا	٤	٥	تعديل حذف																																																
مختبر ١	مخبر	١	١٠٠	نعم	٦	١٠	تعديل حذف																																																
<input style="width: 100px; height: 25px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="إضافة"/> -- غير محدد -- -- اختر -- -- اختر -- -- اختر -- نعم <input checked="" type="radio"/> لا <input type="radio"/> - -																																																							
عدد السجلات الكلي: ٤																																																							

- لإلغاء عملية التعديل والإبقاء على البيانات كما هي، انقر رابط "إلغاء".
٢. أدخل التعديلات التي تريده على أي من البيانات الظاهرة باتباع نفس خطوات الإضافة في البند السابق،
٣. انقر رابط "حفظ". تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية التعديل.

٣-١ حذف قاعة

لحذف قاعة معينة، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر رابط "حذف" المجاور لقاعة التي تريده، تظهر الرسالة التالية:



٢. انقر (نعم). تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحذف.

أما في حال ارتباط القاعة المراد حذفها بفصل أو معمل حاسوب، الخ، لن تتمكن من حذفها وتظهر رسالة تعلمك بذلك.

٢. إعدادات معامل الحاسوب

تمكنك هذه الصفحة من تعريف معامل الحاسوب في مدرستك وتحديد المعلم المسؤول عن كل منها وتعريف تفاصيلها، بالإضافة إلى إضافة أجهزتها وتعريف طريقة وصولها للمدرسة. سيتم استخدام هذه البيانات من قبل مسؤول دراسة الاحتياج عند احتساب احتياج المدارس من معامل الحاسوب، الخ.

تظهر صفحة **الإعدادات** على الشكل التالي:

مديري مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين

الإعدادات

- [إعدادات أخرى](#)
- [إعدادات التجهيزات للعام الجديد](#)
- [إعدادات معامل الحاسوب](#)
- [معامل الحاسوب](#)

انقر رابط "إعدادات معامل الحاسوب"، تظهر القائمة التالية:

- [إعدادات أخرى](#)
- [إعدادات التجهيزات للعام الجديد](#)
- [إعدادات معامل الحاسوب](#)
- [معامل الحاسوب](#)

انقر "معامل الحاسوب"، تظهر الصفحة التالية:

معامل الحاسوب

مديري مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين

عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

رقم المعلم	تاريخ الإستلام	مساحة المعلم	المعلم المسئول	المعلم	نوع المعلم	خيارات
١	٢٠١٣/٦/٠١ -- ١٤٣٤/٧/٢٢	٢٨	أنس خالد أبو سعادة	ثانية	أجهزة المعلم	تعديل حذف

عدد السجلات الكلية: ١

عودة إضافة

تعرض الصفحة قائمة بمعامل الحاسوب التي قمت بإضافتها مسبقاً في مدرستك، حيث يظهر لكل منها رقم المعلم وتاريخ الاستلام ومساحة المعلم وموقعه ونوعه والمعلم المسئول عنه. لطباعة القائمة، انقر رابط "عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا". ثم انقر (PDF).

تستطيع تعريف المزيد من المعامل وتعديل وحذف أي منها وإضافة أجهزتها، كما هو موضح في البنود التالية بالتفصيل.

١-٢ إضافة معلم حاسوب

لإضافة معلم حاسوب وتعريف إعداداته، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر زر (إضافة)، تظهر الصفحة التالية:

معامل الحاسوب	
مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين	
* في حال عدم وجود غرف، يجب إضافة قاعات صفية من خلال النهاية إلى إعدادات / إعدادات أخرى / قاعات صفية.	
* نوع المعمل :	<input checked="" type="radio"/> ثابت <input type="radio"/> متنقل
* تاريخ الاستلام :	<input type="text"/>
* الغرفة :	<input type="text"/> -- اختر --
* الموقع :	<input type="text"/> -- اختر --
توافر الانترنت :	<input checked="" type="radio"/> غير متوفّر <input type="radio"/> متوفّر
* المعلم المسئول :	<input type="text"/>
(*) حقول إجبارية	
<input type="button" value="عودة"/> <input type="button" value="حفظ"/>	

عرض الصفحة بيانات المعمل التي يجب أن تقوم بإدخالها مع ملاحظة ظهور إشارة (*) بجانب بعض الحقول للدلالة على أنها حقول إجبارية ولن تكتمل عملية الحفظ دون إدخالها.

٢. اختر نوع المعمل، في حال اخترت "متنقل"، تم إزالة قائمة "الغرفة" من الصفحة، حيث لا توجد غرفة ثابتة للمعمل المتنقل،
 ٣. حدد تاريخ الاستلام بنقر زر التقويم المخصص ()، في حال كان هذا التاريخ أقل من تاريخ الاستبدال الذي يقوم مسؤول دراسة الاحتياج بتعريفه، سيتم اعتبار المعمل قديم وسيتم استبداله عند احتساب الاحتياج،
 ٤. اختر الغرفة فقط في حال اخترت نوع المعمل "ثابت" في الخطوة رقم (٢)، تحتوي قائمة "الغرفة" جميع القاعات الصالحة كمعامل حاسوب في مدرستك والتي تقوم بإدارتها من حيث إضافتها وتعديلها وحذفها كما هو موضح في بند ١. قاعات صفية.
 ٥. اختر موقع معمل الحاسوب،
 ٦. حدد إمكانية توفر الإنترنت في المعامل بنقر الدائرة المجاورة ل الخيار المناسب،
 ٧. اختر المعلم المسئول عن المعامل، تحتوي هذه القائمة جميع معلمي مدرستك،
 ٨. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.
- من الجدير بالذكر أن النظام يقوم بإنشاء رقم المعامل بشكل آلي وتسلسلي فور إتمام عملية حفظه.

٢-٢ تعديل معمل حاسوب

لتعديل تفاصيل معمل حاسوب معين، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر رابط "تعديل" المجاور لمعلم الحاسوب المراد تعديله، تظهر الصفحة التالية:

معامل الحاسوب

* في حال عدم وجود غرفه، يجب إضافة قاعات صفية من خلال الذهاب إلى إعدادات / إعدادات أخرى / قاعات صفية.

نوع المعمل	ثابت
رقم المعمل	١
تاريخ الإسلام	<input type="text" value="١٤٣٤/٠٧/٢٢"/>
	<input type="text" value="٢٠١٣/٠٦/٠١"/>
الغرفة	٥٠١
الموقع	٢٠١٣/٠٦/٠١
توافر الانترنت	<input checked="" type="radio"/> غير متوفّر <input type="radio"/> متوفّر
المعلم المسئول	أنس خالد حسن أبو سعاد
عدد الأجهزة	<input type="text" value="٢"/>

(*) حقول إجبارية.

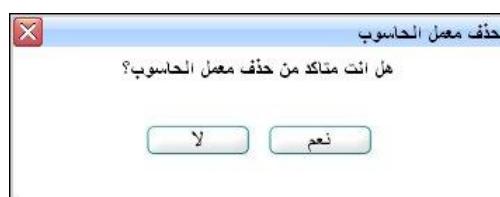
تعرض الصفحة بيانات المعمل المختار كما قمت بتعريفها مسبقاً، ويمكنك تعديل أي منها ما عدا نوع المعمل ورقم المعمل الذي يقوم النظام بإنشائه بشكل آلي، وذلك باتباع نفس خطوات الإضافة المذكورة في البند السابق. كما تعرض الصفحة عدد أجهزة المعمل ولن نتمكن من تعديله حيث يعكس عدد الأجهزة التي تقوم بتعريفها كما هو موضح في [بند ٤-٢-٤ أجهزة المعمل](#).

٢. أدخل التعديلات التي تريده على أي من البيانات الظاهرة ما عدا نوع المعمل ورقمه وعدد أجهزته،
٣. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية التعديل.

٣-٢ حذف معمل حاسوب

لحذف معمل حاسوب معين، مع الانتباه إلى أنه سيتم حذف جميع أجهزته أيضاً، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر رابط "حذف" المجاور لمعلم الحاسوب المراد حذفه، تظهر الرسالة التالية:



٢. انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحذف.

٤-٢ أجهزة المعمل

كما ذكر مسبقاً، بعد أن تقوم بإضافة معامل الحاسوب في مدرستك تقوم من خلال هذه الصفحة بإضافة أجهزتها وتعريف تفاصيلها من حيث أنواعها وموبيლاتها وكيفية وصولها إلى المدرسة، الخ. ويتم استخدام هذه البيانات عند حساب احتياج المدارس من المعامل وتحديد ما إذا سيتم استبدال المعامل بجميع أجهزته أم تأمين معامل جديد بأجهزته.

انقر رابط "أجهزة المعمل" المجاور للمعلم الذي تريده، تظهر الصفحة التالية:

الاجهزه				
مديري مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين				
رقم المعمل : ١	عرض صفحة قبلة للطباعة، انقر هنا.			
الجهاز	نوع المنافسة	نوع التأمين	الموديل	
خيارات	جهاز	جهة أخرى خارج الوزارة	AWRDACPI	LG
تعديل	حذف	ادارة التربية والتعليم	XT 286	IBM
تعديل	حذف	جهة أخرى خارج الوزارة	AWRDACPI	LG
تعديل	حذف			Macintosh
عدد السجلات الكلية: ٤				
عودة	إضافة			

تعرض الصفحة رقم المعلم المختار وقائمة بأجهزته التي قمت بتعريفها مسبقاً، حيث يظهر لكل منها رقم المنافسة، إن وجد، ونوع الجهاز والموديل ونوع التأمين، إن وجدوا. لطباعة القائمة، انقر رابط "عرض صفحة قبلة للطباعة، انقر هنا". ثم انقر (). يمكنك تعريف المزيد من الأجهزة وتعديل وحذف أي منها، كما هو موضح تالياً.

٤-٢ إضافة جهاز

تقوم من خلال هذه الصفحة بإضافة جهاز وصل للمدرسة عن طريق مناسبة معينة أو طريقة أخرى، وذلك باتباع الخطوات التالية:

- انقر زر (إضافة)، تظهر الصفحة التالية:

الاجهزه			
مديري مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين			
رقم المعمل : ١	* وصل الجهاز للمدرسة عن طريق : <input checked="" type="radio"/> مناسبة <input type="radio"/> غير ذلك		
* رقم المنافسة :	-- اختر --		
(*) حقول إجبارية.			
عودة	حفظ		

تعرض الصفحة رقم المعلم المختار، بالإضافة إلى بيانات الجهاز التي يجب أن تقوم بتعريفها.

- اختر طريقة وصول الجهاز للمدرسة بنقر الدائرة المجاورة لخيار المناسب، تلاحظ أن "مناسبة" تظهر مختارة تلقائياً وفي حال اختيارت "غير ذلك"، تظهر الصفحة على الشكل التالي:

الاجهزه			
مديري مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين			
رقم المعمل : ٢	* وصل الجهاز للمدرسة عن طريق : <input type="radio"/> مناسبة <input checked="" type="radio"/> غير ذلك		
معلومات المنافسة			
* نوع الجهاز :	<input type="text"/>		
* الموديل :	<input type="text"/>		
* نوع التأمين :	-- اختر --		
(*) حقول إجبارية.			
عودة	حفظ		

الطريقتين موضحتين كما يلي:

- مناسبة: اختر رقم المنافسة. وتتجدر الإشارة إلى أن مسؤول دراسة الاحتياج في الوزارة هو الذي يقوم بتعريف المنافسات.
- غير ذلك:

أ. أدخل نوع وموديل الجهاز، كل في حقله المخصص،

ب. اختر نوع التأمين،

٣. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

٤-٢ تعديل جهاز

لتتعديل معلومات جهاز معين في المعلم المختار، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر رابط "تعديل" المجاور للجهاز المراد تعديل معلوماته، تظهر الصفحة التالية:

تعرض الصفحة بيانات الجهاز المختار كما قمت بتعريفها مسبقاً، وتحتاج البيانات الظاهرة باختلاف طريقة وصول الجهاز للمدرسة، حيث تظهر على الشكل السابق في حال كانت الطريقة "غير ذلك"، أما في حال كانت "منافسة" فتظهر الصفحة كما يلي:

يمكنك تعديل أي من البيانات الظاهرة ما عدا رقم المعلم، وذلك باتباع نفس خطوات الإضافة المذكورة في البند السابق.

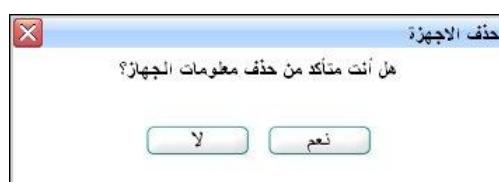
٢. أدخل التعديلات التي تريده على أي من البيانات الظاهرة ما عدا رقم المعلم،

٣. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

٤-٣ حذف جهاز

لลบ جهاز معين من المعلم المختار، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر رابط "حذف" المجاور للجهاز الذي تريده حذفه، تظهر الرسالة التالية:



٢. انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحذف.