

إرشادات مدير المدرسة الابتدائية على

كيفية إنهاء العام الدراسي

كمدير مدرسة ابتدائية، تقوم في الفصل الدراسي الثاني بتقييم الطلاب المسجلين في مختلف صفوف مدرستك وإدخال نتائجهم في كافة مهارات المواد التي تدرس لهم واعتمادها، كما تقوم بإدخال قرارات اللجنة وتحديد النتائج التي أقرتها للطلاب الذين لم يتقنوا بعض مهارات المواد التي تدرس لهم، لتقوم في نهاية السنة الدراسية بطباعة شهادات الطلاب وتوزيعها عليهم.

وبعد أن يقوم مدير النظام بإنهاء السنة الدراسية الحالية وبدء سنة جديدة ستتمكن من ترفيع الطلاب الناجحين كما قمت بتعريف نتائجهم وتنبيت الطلاب الراسبين وتعيين صفوفهم.

١. المهارات

تمكنك هذه الصفحة إدخال نتائج الطلاب في مهارات المواد التي تدرس لهم وعرض الفصول التي لم يتم رصد مهارات الطلاب المسجلين فيها ورصدها، لتقوم باعتماد هذه النتائج بعد التأكد من إدخال نتائج كافة الطلاب في كل المهارات.

تظهر صفحة **المهارات** على الشكل التالي:



كافة العمليات التي يمكنك القيام بها موضحة في البنود التالية بالتفصيل.

١-١ صلاحيات إدخال المهارات للمعلمين

تمكنك هذه الصفحة من منح المعلمين في مدرستك صلاحية إدخال مهارات الطلاب. انقر رابط "صلاحيات إدخال المهارات للمعلمين"، تظهر الصفحة التالية:

صلاحيات إدخال المهارات للمعلمين

مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

حقوق البحث

اسم المستخدم :

رقم الهوية :

الإسم الأول :

إسم العائلة :

عودة البحث

رقم الهوية	اسم المستخدم	الاسم الرباعي	صلاحيات إدخال الدرجات
٦٥٦٤٥٦٤٧٦٥٥	akram	أكرم أحمد عماد الشنتير	☐
٥٤٦٥٨٦٥٦٥	majdi	مجدي إسماعيل حسين عديلي	☒
٦٥٩٨٩٨٥٦٥٦٥٤٤	osamahajeer	أسامة محمد سلامة حجير	☐
٦٥٦٥٦٥٤٥	wjoukhan	وليد زيد أحمد جوخان	☐
٥٤٤٨٩٩٤٤٦	yazeed	يزيد صالح حسين سنان	☒

عدد السجلات الكلي: ٥

حفظ

تعرض الصفحة قائمة بأسماء المعلمين في مدرستك، حيث يظهر لكل منهم رقم الهوية واسم المستخدم. يمكنك البحث عن المعلم الذي تريد بتحديد أي من مدخلات البحث ثم انقر زر (ابحث).

تظهر علامة التحديد في المربع المجاور لأي من المعلمين الذين قمت بمنحهم صلاحية إدخال المهارات.

لمنح معلم صلاحية إدخال المهارات، اتبع الخطوات التالية:

1. انقر المربع المجاور للمعلم الذي تريد، يمكنك اختيار أكثر من معلم في نفس الوقت،
2. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

أما لإلغاء صلاحية معلم فاتبع ما يلي:

1. انقر المربع المجاور للمعلم الذي تريد لإزالة علامة التحديد منه، يمكنك اختيار أكثر من معلم في نفس الوقت،
2. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

٢-١ إدخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة

تقوم من خلال هذه الصفحة بإدخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة في كافة الفترات في الفصل الدراسي الثاني. للقيام بذلك، اتبع الخطوات التالية:

1. انقر الرابط الذي يمثل العملية، تظهر الصفحة التالية:

إدخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة

مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

لعرض الإرشادات، انقر هنا.

النظام الدراسي : منتظم

المادة : لا يوجد --

الفترة : اختر --

نوع المهارة : الكل --

المهارة : لا يوجد --

إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين

المدرسة : الرائد العربي

الصف : اختر --

الفصل : لا يوجد --

(*) حقول إجبارية.

عودة ابحث

تستطيع عرض الإرشادات التي تساعدك في عملية إدخال نتائج مهارات الطلاب، وذلك بنقر الرابط المخصص.

٢. اختر الصف، تظهر قائمة "القسم" تلقائياً،
٣. اختر القسم، يتم استرجاع الفصول والمواد التابعة له وللصف الذي اخترت في قائمة "الفصل" و"المادة" على التوالي،
٤. اختر الفصل، إذا أردت،
٥. اختر المادة،
٦. اختر الفترة التي تريد، يتم استرجاع كافة المهارات التي قام مدير النظام بإضافتها للمادة التي اخترت في قائمة "المهارة"،
٧. اختر نوع المهارة ثم المهارة التي تريد إدخال نتائج الطلاب فيها،
- في حال ظهرت إحدى المهارات مظلمة، فهذا يدل على أنها مهارة حد أدنى، أي أنها تتطلب أساساً للنجاح.
٨. انقر زر (ابحث)، تظهر النتيجة على الشكل التالي:

ادخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة

مدير مدرسة - الرائد الغربي - إدارة البنين

لعرض الارشادات، انقر هنا.

المنظم :

المادة * : لغة عربية

الفترة * : الفترة الرابعة

نوع المهارة : -- الكل --

المهارة * : إتقان القراءة مع الحركات.

إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين

المدرسة : الرائد الغربي

الصف * : الأول الابتدائي

القسم * : قسم عام

الفصل : -- الكل --

(*) حقول إجبارية.

ابحث عودة

لعرض صفحة قابلة للتطاعة، انقر هنا.

اسم الطالب	التقييم			
	أتقن	لم يتقن	غائب	غير محدد
أسامة محمد وليد الصالح	☒			
رائد جمال مفيد صالح	☒			
رامي أحمد حسين التوابكة	☒			
محمد بلال وحيد المصري	☒			
محمد عامر محمد عصفور	☒			
يزن جمال علي الشيشاني	☒			
يزن خليل يوسف الزعبي	☒			
يوسف حسين باسم البوريني	☒			

لا يمكنك إدخال الملاحظات للتقييم غير المحدد.

عدد السجلات الكلي: ٨

حفظ

تعرض الصفحة قائمة الطلاب المسجلين في الصف والقسم والفصل الذين قمت باختيارهم.

٩. حدد نتيجة الطلاب في المهارة باتباع إحدى الطريقتين التاليتين:

- انقر أيقونة التقييم المجاورة للطالب الذي تريد، حيث تتغير الأيقونة إلى أي مما يلي:

النتيجة غير محددة.

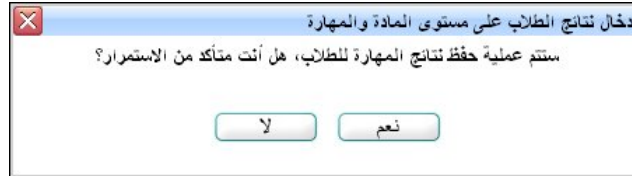
الطالب أتقن المهارة.

الطالب لم يتقن المهارة.

الطالب غائب.

- انقر الدائرة المجاورة للتقييم الذي تريد، حيث يتم إعطاء التقييم المختار لكافة الطلاب وتتغير أيقونة التقييم المجاورة لكل منهم تبعاً لما قمت باختياره.

١٠. أدخل الملاحظة التي تريد بجانب كل طالب مع ملاحظة عدم إمكانية إدخال ملاحظة في حال كانت التقييم غير محدد (?)، حيث يظهر الحقل المجاور للطالب غير فعال،
١١. انقر زر (حفظ)، تظهر الرسالة التالية:



١٢. انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ. ويمكنك تعديل نتائج الطلاب في المهارات باتباع نفس الخطوات السابقة.

١-٣ إدخال نتائج المهارة على مستوى طالب ومادة

يمكنك إدخال نتائج المهارات على مستوى الطالب والمادة في كافة الفترات في الفصل الدراسي الثاني من خلال الطريقتين التاليتين:

الطريقة الأولى من خلال صفحة المهارات:

١. انقر رابط "إدخال نتائج المهارة على مستوى طالب ومادة"، تظهر الصفحة التالية:



تستطيع عرض الإرشادات التي تساعدك في عملية إدخال نتائج مهارات الطلاب، وذلك بنقر الرابط المخصص.

٢. اختر الصف، تظهر قائمة "القسم" تلقائياً،
٣. اختر القسم، يتم تفعيل قائمتي "المادة" و"اسم الطالب"، كما يتم استرجاع الفصول التابعة له وللصف الذي اخترت في قائمة "الفصل"،
٤. اختر الفصل،
٥. اختر المادة التي تريد إدخال مهارات الطالب فيها،
٦. اختر الفترة التي تريد،
٧. اختر اسم الطالب المراد إدخال نتائجه في كافة مهارات المادة المختارة،
٨. انقر زر (ابحث)، تظهر النتيجة على الشكل التالي:

إدخال نتائج المهارة على مستوى طالب ومادة

مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

نعرض الإرشادات، انقر هنا.

النظام الدراسي : منتظم

المادة : لغة انجليزية

الفترة : الفترة الرابعة

اسم الطالب : بزن جمال علي الشيشاني

إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين

المدرسة : الرائد العربي

الصف : الأول الابتدائي

القسم : قسم عام

الفصل : ١

عودة ابحث

نعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

رقم المهارة	نوع المهارة	المعارف والمهارات والقدرات	التقييم	ملاحظات
			أتقن ○ لم يتقن ○ غلب ○ غير محدد ○	
٥	قراءة	الاستخدام الأمثل للحروف الصغيرة والحروف الكبيرة	?	لا يمكنك إدخال الملاحظات للتقييم غير المحدد.
١	قراءة	القراءة والكثافة بالفتح	?	لا يمكنك إدخال الملاحظات للتقييم غير المحدد.
٢	قراءة	بدء الأحرف وربطها مع بعض.	?	لا يمكنك إدخال الملاحظات للتقييم غير المحدد.
٤	قراءة	نشاط وفاعلية الطالب في الفصل.	?	لا يمكنك إدخال الملاحظات للتقييم غير المحدد.
٣	قراءة	وضع الأحرف على السطور بطريقة صحيحة.	?	لا يمكنك إدخال الملاحظات للتقييم غير المحدد.

عدد السجلات الكلي: ٥

حفظ

تعرض الصفحة قائمة بمهارات المادة التي اخترت. في حال ظهرت المهارات مظلمة، فهذا يدل على أنها مهارات حد أدنى، أي أنها متطلب أساسي للنجاح.

٩. حدد نتيجة الطالب المختار في المهارات باتباع إحدى الطريقتين التاليتين:

- انقر أيقونة التقييم المجاورة للمهارة التي تريد، حيث تتغير الأيقونة إلى أي مما يلي:

?: النتيجة غير محددة.

✓: الطالب أتقن المهارة.

✗: الطالب لم يتقن المهارة.

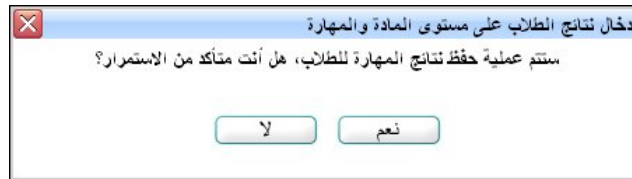
⊖: الطالب غائب.

- انقر الدائرة المجاورة للنتيجة التي تريد، حيث يتم إعطاء التقييم المختار للطالب في كافة مهارات المادة وتتغير أيقونة التقييم المجاورة لكل من المهارات تبعاً لما قمت باختياره.

١٠. أدخل الملاحظة التي تريد بجانب كل مهارة مع ملاحظة عدم إمكانية إدخال ملاحظة في حال كانت التقييم غير محدد (?), حيث

يظهر الحقل المجاور للمهارة غير فعال،

١١. انقر زر (حفظ)، تظهر الرسالة التالية:



١٢. انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.
ويمكنك تعديل نتائج الطلاب في المهارات باتباع نفس الخطوات السابقة.

الطريقة الثانية من خلال ملف الطالب:

١. انقر رابط "الطلاب" من صفحة **المستخدمون**،
٢. حدد أي من مدخلات البحث ثم انقر زر (ابحث)، يتم استرجاع قائمة الطلاب المطابقين لها،
٣. انقر الرابط الذي يمثل اسم المستخدم الخاص بالطالب الذي تريد،
٤. انقر رابط "إدخال نتائج المهارات للطلاب، انقر هنا"، تظهر الصفحة التالية:



- تعرض الصفحة البيانات الأكاديمية للطالب الذي اخترت كصفه وقسمه وفصله والإدارة والمدرسة التي يتبع لهما، الخ. تستطيع عرض الإرشادات التي تساعدك في عملية إدخال نتائج مهارات الطالب بنقر الرابط المخصص.
٥. اختر المادة والفترة كل من قائمته المخصصة،
 ٦. انقر زر (ابحث)، تظهر النتيجة على الشكل التالي:

إدخال نتائج المهارة على مستوى طالب ومادة

مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

لعرض الإرشادات، انقر هنا.

النظام الدراسي : منتظم

إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين

المدرسة : الرائد العربي

الصف : الأول الابتدائي

القسم : قسم عام

الفصل : ١

المادة * : لغة عربية

الفترة * : الفترة الثالثة

اسم الطالب : يزن جمال علي الشيشاني

ابحث عودة

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

رقم المهارة	نوع المهارة	المعارف والمهارات والفدرات	التقييم	ملاحظات
			أتقن ○ لم يتقن ○ غيب ○ غير محدد ○	
٢	قراءة	إتقان القراءة مع الحركات.	?	لا يمكنك إدخال الملاحظات للتقييم غير المحدد.
٣	قراءة	التحليل التفهيم والكتابي بطريقة صحيحة.	?	لا يمكنك إدخال الملاحظات للتقييم غير المحدد.
١	قراءة	تنويع النصوص الأدبية والقراءة الناقدة.	?	لا يمكنك إدخال الملاحظات للتقييم غير المحدد.

عدد السجلات الكلية: ٣

حفظ

٧. حدد نتيجة الطالب في المهارات باتباع إحدى الطريقتين التاليتين:

- انقر أيقونة التقييم المجاورة للمهارة التي تريد، حيث تتغير الأيقونة إلى أي مما يلي:

النتيجة غير محددة. ?

الطالب أتقن المهارة. ✓

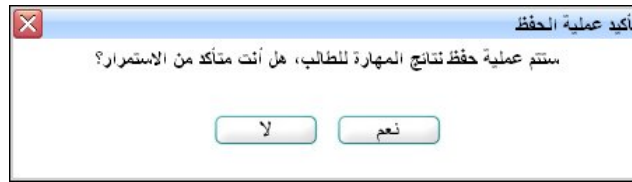
الطالب لم يتقن المهارة. ✗

الطالب غائب. ⚡

- انقر الدائرة المجاورة للنتيجة التي تريد، حيث يتم إعطاء التقييم المختار للطالب في كافة مهارات المادة وتتغير أيقونة التقييم المجاورة لكل من المهارات تبعاً لما قمت باختياره.

٨. أدخل الملاحظة التي تريد بجانب كل مهارة مع ملاحظة عدم إمكانية إدخال ملاحظة في حال كانت التقييم غير محدد (?)، حيث يظهر الحقل المجاور للمهارة غير فعال،

٩. انقر زر (حفظ)، تظهر الرسالة التالية:



١٠. انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

ويمكنك تعديل نتائج الطالب في المهارات باتباع نفس الخطوات السابقة.

٤-١ قائمة المعارف والمهارات التي لم يتقنها الطالب

تقوم من خلال هذه الصفحة بعرض الطلاب الذين لم يتقنوا بعض مهارات المواد التي تدرس لهم وعرض قائمة بهذه المهارات، حيث يمكنك تغيير تقييم الطالب فيها وإدخال ملاحظتك.

لعرض قائمة المهارات التي لم يتقنها طالب معين في فصل دراسي معين، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر الرابط الذي يمثل العملية، تظهر الصفحة التالية:



٢. اختر الصف، إذا أردت، تظهر قائمة "القسم"،

٣. اختر القسم ثم الفصل، إذا أردت، كل من قائمته المخصصة،

٤. اختر الفصل الدراسي "الثاني"، يتم استرجاع فتراته في قائمة "الفترة" تلقائياً،

٥. اختر الفترة التي تريد،

٦. انقر زر (ابحث)، تظهر الصفحة على الشكل التالي:

قائمة المعارف والمهارات التي لم يتقنها الطالب

مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

* النظام الدراسي : منتظم

إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين

المدرسة : الرائد العربي

النصف : -- الكل --

الفصل : -- لا يوجد --

* الفصل الدراسي : الفصل الثاني

* الفترة : الفترة الثالثة

(*) حقول إجبارية.

عودة البحث

عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الصف	المادة	عدد الطلاب الذين لم يتقنوا المهارات
الأول الابتدائي	لغة انجليزية	٢
الأول الابتدائي	لغة عربية	٢
السادس الابتدائي	لغة انجليزية	١
السادس الابتدائي	لغة عربية	١

عدد السجلات الكلي: ٤

تعرض الصفحة قائمة بعدد الطلاب الذين لم يتقنوا مهارات مواد معينة والمسجلين في صف معين في الفصل الدراسي المختار .

٧. انقر الرابط الذي يمثل الصف والمجاور للمادة التي تريد، تظهر الصفحة التالية:

تعديل التقدير لطلاب حسب المهارة

مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

عرض الإرشادات، انقر هنا.

المادة : لغة عربية

الفترة : الفترة الثالثة

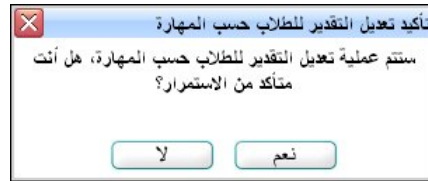
عرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الاسم	المهارة	التقييم	الملاحظات
		لم يتقن	
أسامة محمد وليد الصالح	التحيز الشفهي والكتابي بطريقة صحيحة.	☒	
	إتقان القراءة مع الحركات.	☒	
	تنويع النصوص الأدبية والقراءة الناقدة.	☒	
	تنويع النصوص الأدبية والقراءة الناقدة.	☒	
رائد جمال مفيد صالح	التحيز الشفهي والكتابي بطريقة صحيحة.	☒	
	إتقان القراءة مع الحركات.	☒	

عدد السجلات الكلي: ٦

عودة حفظ

- تعرض الصفحة قائمة بأسماء الطلاب الذين لم يتقنوا بعض مهارات المادة المختارة، حيث يظهر لكل منهم المهارة التي لم يتقنوها. تستطيع عرض إرشادات تساعدك في عملية تغيير تقييم الطلاب في هذه المهارات، وذلك بنقر الرابط المخصص.
٨. عدل تقييم أي من الطلاب في المهارات باتباع إحدى الطريقتين التاليتين:
- انقر أيقونة التقييم (X) المجاورة للمهارة التي تريد، والتي تعني أن الطالب لم يتقن المهارة، حيث تتغير الأيقونة إلى (✓) أي أن الطالب أتقن المهارة.
 - انقر الدائرة المجاورة لـ "أتقن"، حيث يتم إعطاء هذه النتيجة لجميع الطلاب في كافة المهارات وتتغير أيقونة التقييم المجاورة لكل من المهارات إلى (✓).
٩. أدخل الملاحظات التي تريد بجانب المهارة،
١٠. انقر زر (حفظ)، تظهر الرسالة التالية:



١١. انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية تعديل نتائج الطلاب.

١-٥ الشعب غير المرصدة مهاراتها

- تقوم من خلال هذه الصفحة بعرض الفصول التي لم يتم بتحديد تقييم الطلاب المسجلين فيها في بعض مهاراتهم في المواد التي يدرسونها، حيث يمكنك أن تقوم بتحديد هذه الصفحة.
- لتحديد نتيجة الطلاب في مهاراتهم التي لم يتم تحديد نتائجهم فيها، اتبع الخطوات التالية:
١. انقر رابط "الشعب غير المرصدة مهاراتها"، تظهر الصفحة التالية:



٢. اختر الصف والفترة كل من قائمته المخصصة،
٣. انقر زر (ابحث)، تظهر النتيجة على الشكل التالي:

الشعب الغير مرصدة مهاراتها مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

* النظام الدراسي : منتظم

إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين

المدرسة : الرائد العربي

* الصف : الأول الابتدائي

* القسم :

* الفترة : الفترة الثالثة

(*) حقول إجبارية.

ابحث عودة

النظام الدراسي	القسم	الفصل	عدد المواد الغير مرصدة مهاراتها
منتظم	قسم عام	3	1

عدد السجلات الكلي: 1

تعرض الصفحة قائمة بالفصول التي يوجد فيها طلاب لم يتم تحديد تقييمهم في بعض المهارات في الفترة المختارة، حيث يظهر لكل فصل النظام الدراسي والقسم وعدد المواد التي لم يتم رصد مهاراتها للطلاب.

4. انقر الرابط الذي يمثل الفصل الذي تريد، تظهر الصفحة التالية:

المواد الغير مرصدة مهاراتها مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

المادة	عدد المهارات الغير مرصدة درجاتها
لغة انجليزية	5

عدد السجلات الكلي: 1

عودة

تعرض الصفحة قائمة المواد التي لم يتم تحديد نتائج الطلاب في كافة مهاراتها، حيث يظهر لكل منها عدد المهارات التي لم يتم رصد درجاتها.

5. انقر الرابط الذي يمثل اسم المادة التي تريد، تظهر الصفحة التالية:

المهارات الغير مرصدة درجاتها مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

المهارة	عدد الطلبة الغير مرصد مهاراتهم
الاستخدام الأمثل للحروف الصغيرة والحروف الكبيرة	1
القراءة والكتابة بانتقان	1
بدء الأحرف وربطها مع بعض.	1
تشاط وفاعلية الطالب في الفصل.	1
وضع الأحرف على السطور بطريقة صحيحة.	1

عدد السجلات الكلي: 5

عودة

تعرض الصفحة قائمة بالمهارات التي لم يتم تحديد تقييم بعض الطلاب فيها، حيث يظهر لكل منها عدد الطلاب الذين لم يتم رصد مهاراتهم فيها.

6. انقر الرابط الذي يمثل المهارة التي تريد، تظهر الصفحة التالية:

ادخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة

مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

نعرض الإرشادات، انقر هنا.

النتظام الدراسي : منتظم

إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين

المدرسة : الرائد العربي

الصف : الأول الابتدائي

القسم : قسم عام

الفصل : ٣

المادة : لغة الإنجليزية

الفترة : الفترة الثالثة

نوع المهارة : قراءة

المهارة : ١-القراءة والكتابة بإتقان

عودة

نعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

اسم الطالب	التقييم	ملاحظات
تقن	لم	غير
يقن	غالب	محدد
أسامة محمد وليد الصالح	?	لا يمكنك إدخال الملاحظات للتقييم غير المحدد.

عدد السجلات الكلية: ١

حفظ

٧. اتبع الخطوات الواردة في بند "١-٣" إدخال نتائج الطلاب على مستوى المادة والمهارة" لتحديد نتائج الطلاب في هذه المهارة. للرجوع إلى الصفحة السابقة، انقر زر (عودة).

٦-١ اعتماد تقييم الطلبة في الفصل

بعد تحديد تقييم الطلاب في مهارات المواد التي تدرس لهم في فصل دراسي معين، تقوم من خلال هذه الصفحة باعتماد تقييم الطلاب في مهارات المواد التي تدرس لهم فيه. وتجدر الإشارة إلى أنه يمكنك تعديل نتائج الطلاب بعد أن تقوم باعتماد تقييمهم.

لا اعتماد تقييم الطلاب المسجلين في فصل معين، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر الرابط المخصص لهذه العملية، تظهر الصفحة التالية:

إعتماد تقييم الطلبة في الفصل

مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين

المدرسة : الرائد العربي

الصف : -- اختر --

الفصل الدراسي : الفصل الأول

(*) حقول إجبارية.

عودة

إبحث

من الجدير بالذكر أنه في حال كان الفصل الحالي هو الفصل الأول، يمكنك فقط اعتماد تقييم الطلاب أو إلغاؤه في الفصل الأول حيث تظهر قائمة "الفصل" غير فعالة وتعرض الفصل الأول. أما في حال كان الفصل الثاني هو الفصل الحالي فيمكنك اعتماد تقييم الطلاب أو إلغاؤه في أي من الفصلين، الأول والثاني. ويمكنك اتباع نفس الخطوات للفصلين.

٢. اختر الصف، تظهر قائمة "القسم"،

٣. اختر القسم،

٤. انقر زر (ابحث)، تظهر الصفحة على الشكل التالي:

إعتماد تقييم الطلبة في الفصل

مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

إدارة التربية والتعليم : إدارة البنين

المدرسة : الرائد العربي

الصف : الأول الابتدائي

القسم : قسم عام

الفصل الدراسي : الفصل الأول

(*) حقول إجبارية.

ابحث عودة

تعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

الفصل	النظام الدراسي	حالة الإعتماد
١	منتظم	غير معتمدة
٢	منتظم	غير معتمدة

عدد السجلات الكلية: ٢

إلغاء حفظ

تعرض الصفحة قائمة الفصول التابعة للصف والقسم اللذين اخترت، حيث يظهر لكل فصل نظامه الدراسي وحالة اعتماد تقييم الطلاب المسجلين فيه.

٥. انقر المربع المجاور للفصل الذي تريد اعتماد تقييم الطلاب المسجلين فيه، يمكنك اختيار أكثر من فصل في نفس الوقت،

٦. انقر زر (حفظ)، تظهر الرسالة التالية:

إعتماد تقييم الطلبة

سيتم إعتماد تقييم الطلبة بشكل نهائي هل أنت متأكد من الاستمرار؟

لا نعم

٧. انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الاعتماد وتغيرت الحالة من "غير معتمدة" إلى "معتمدة".

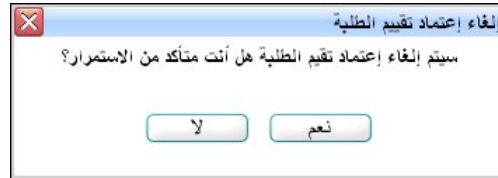
أما في حال وجود طلاب لم يتم إدخال نتائجهم في مهارات المواد التي تدرس لهم، لن تتمكن من اعتماد التقييم وتظهر الرسالة التالية:

لا يمكنك إعتماد تقييم الطلبة لأن هنالك طلبة لم تدخل لهم نتيجة المهارات بعد.

تأكد من إدخال نتائج جميع الطلاب في كافة مهارات المواد ثم حاول مجدداً.

ولإلغاء اعتماد تقييم الطلاب المسجلين في فصل معين، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر رابط "اعتماد تقييم الطلبة في الفصل"،
٢. اختر الصف، تظهر قائمة "القسم"،
٣. اختر القسم،
٤. انقر زر (ابحث)،
٥. انقر المربع المجاور للفصل الذي حالة اعتماده "معتمدة" وتريد إلغاء اعتماد تقييم الطلاب المسجلين فيه، يمكنك اختيار أكثر من فصل في نفس الوقت،
٦. انقر زر (إلغاء)، تظهر الرسالة التالية:



٧. انقر زر (نعم). تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية إلغاء اعتماد التقييم وتتغير حالة الاعتماد إلى "غير معتمدة".

٧-١ إعدادات الوحدة الدراسية

تقوم من خلال هذه الصفحة بتعريف الوحدات الدراسية وأجزائها وربطها بمختلف مهارات المواد. انقر رابط "إعدادات الوحدة الدراسية"، تظهر الصفحة التالية:



لعرض الوحدات المرتبطة بمهارة معينة، اتبع ما يلي:

١. اختر الصف، يتم استرجاع مهاراته في قائمة "القسم"،
٢. اختر القسم، يتم استرجاع المواد التابعة له وللصف الذي اخترت في قائمة "المادة"،
٣. اختر الفترة،
٤. اختر المادة، يتم استرجاع مهاراتها في قائمة "المهارة"،
٥. اختر المهارة التي تريد،
٦. انقر زر (ابحث)، تظهر النتيجة على الشكل التالي:

إعدادات الوحدة الدراسية

مدير مدرسة - المرشد العربي - إدارة البنين

* النظام : منتظم

* المادة : لغة عربية

* المهارة : التعبير الشفهي والكتابي بطريقة صحيحة.

* الصف : الأول الابتدائي

* القسم : قسم عام

(*) حقول إجبارية.

ابحث عودة

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

اسم الوحدة	العمليات
الوحدة الأولى: الحفاظ على البيئة	حذف تعديل الأجزاء
اسم الوحدة :	إضافة

عدد السجلات الكلية: ١

تعرض الصفحة قائمة بأسماء الوحدات الدراسية التي قمت بربطها بالمهارة التي اخترت مسبقاً. تستطيع طباعة القائمة بنقر "لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا". ثم انقر .

يمكنك إضافة المزيد من الوحدات وتعديل أي منها أو حذفها، كما يمكنك تعريف أجزائها، كما هو موضح تالياً.

١-٧-١ إضافة وحدة

لإضافة وحدة دراسية، اتبع الخطوات التالية:

- أدخل اسم الوحدة،
- انقر رابط "إضافة"، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

٢-٧-١ تعديل وحدة

لتعديل وحدة دراسية، اتبع ما يلي:

- انقر رابط "تعديل" المجاور للوحدة المراد تعديلها، يظهر الحقل التالي:

اسم الوحدة	العمليات
* الوحدة الأولى: الحفاظ على البيئة	حفظ إلغاء

عدد السجلات الكلية: ١

لإلغاء عملية التعديل والإبقاء على البيانات كما هي، انقر رابط "إلغاء".

- أدخل التعديلات التي تريد على اسم الوحدة الدراسية،
- انقر رابط "حفظ"، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية التعديل.

٣-٧-١ حذف وحدة

لحذف وحدة دراسية، اتبع ما يلي:

- انقر رابط "حذف" المجاور للوحدة المراد حذفها، تظهر الرسالة التالية:

حذف وحدة دراسية

هل أنت متأكد من حذف الوحدة الدراسية ؟

لا نعم

٢. انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحذف.

١-٧-٤ الأجزاء

تقوم من خلال هذه الصفحة بتعريف أجزاء الوحدات الدراسية المرتبطة بالمهارات. لعرض أجزاء وحدة معينة، انقر رابط "الأجزاء" المجاور لها، تظهر الصفحة التالية:

إعدادات الوحدة الدراسية مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

الأجزاء الدراسية المرتبطة بالوحدة الدراسية (الوحدة الأولى: الحفاظ على البيئة).

لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.

اسم الجزء	العمليات
أسئلة الفهم والاستيعاب	تعديل حذف
التذوق الأدبي	تعديل حذف
قراءة النص	تعديل حذف
اسم الجزء :	إضافة

عدد السجلات الكلي: ٣

(*) حقول إجبارية.

عودة

تعرض الصفحة اسم الوحدة الدراسية التي اخترت وقائمة بالأجزاء الدراسية المرتبطة بها. تستطيع طباعة القائمة بنقر "لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا." ثم نقر (طباعة).
يمكنك إضافة المزيد من الأجزاء وتعديل أي منها أو حذفها.

لإضافة جزء دراسي، اتبع الخطوات التالية:

١. أدخل اسم الجزء الذي تريد،
٢. انقر رابط "إضافة"، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

لتعديل جزء دراسي معين، اتبع ما يلي:

١. انقر رابط "تعديل" المجاور للجزء المراد تعديله، يظهر الحقل التالي:

أسئلة الفهم والاستيعاب

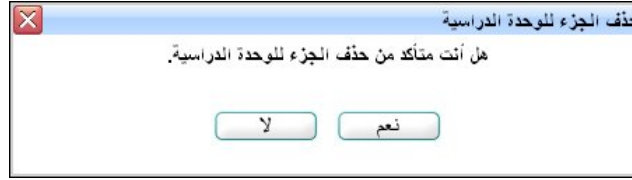
حفظ | الغاء

٢. أدخل التعديل الذي تريد على اسم الجزء،

٣. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية التعديل.

أما لحذف جزء دراسي معين فانتبع ما يلي:

١. انقر رابط "حذف" المجاور للجزء المراد حذفه، تظهر الرسالة التالية:



٢. انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحذف.

٢. تقييم الطلاب

تقوم من خلال هذه الصفحة بتقييم الطالب في المواضيع التي قام مدير النظام بإضافتها ونشرها ليتم تقييم الطلاب بناء عليها، حيث يظهر هذا التقييم في صفحاتهم الخاصة.

لتقييم طالب معين، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر رابط "الطلاب" من صفحة **المستخدمون**،
٢. حدد أي من مدخلات البحث ثم انقر زر (ابحث)، يتم استرجاع الطلاب المطابقين لها،
٣. انقر الرابط الذي يمثل اسم المستخدم الخاص بالطالب الذي تريد،
٤. انقر رابط " **لتقييم الطالب، انقر هنا** "، تظهر الصفحة التالية:

مدير مدرسة - الرائد العربي - إدارة البنين

تقييم المستخدمين

الاسم الكامل : يزن جمال علي الشيشاني

أدوات التقييم	موضوعات التقييم
غير محدد	التزام الطالب بالتعليمات المعطاة له والتزامه بالهدوء
غير محدد	التفاعل مع كافة فئات الطلاب
غير محدد	مقدرة الطالب على تناول أهم الأفكار الرئيسية والأساسية للمواضيع الدراسية المدمجة مع الدرس الرئيسي
غير محدد	مقدرة الطالب في التعبير عن الأفكار كتابة

عدد السجلات الكلية: ٤

حفظ
إلغاء

تعرض الصفحة قائمة بمواضيع التقييم التي قام مدير النظام بنشرها للطلاب.

٥. اختر أداة تقييم كل موضوع من القائمة المجاورة له،
 ٦. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية التقييم.
- تظهر مواضيع التقييم التي قمت بتقييم الطالب فيها وأداة تقييم كل منها في صفحة التقييم الخاصة بالطالب.

٣. قرارات اللجنة

تهتم لجنة التوجيه والإرشاد التي قمت بتعيينها في مدرستك بالجوانب التربوية والتحصيلية والسلوكية للطلاب وتقوم بدراسة وضع الطلاب الذين لم يتقنوا مهارات المواد التي تدرس لهم، وإنشاء الخطط والبرامج العلاجية لهم ليتم لاحقاً اتخاذ قرار في الفصل الدراسي الثاني إما بترفيعهم أو إبقائهم عاماً آخر أو تحويلهم إلى البرامج الخاصة المساندة.

تقوم من خلال هذه الصفحة بإدخال قرارات اللجنة في الفصل الدراسي الثاني وتحديد النتائج التي أقرتها للطلاب الذين لم يتقنوا بعض مهارات المواد التي تدرس لهم، وتتم هذه العملية بعد أن تقوم بتقييم جميع الطلاب المسجلين في الشعب واعتماد التقييم في الفصلين الدراسيين الأول والثاني.

تظهر صفحة اللجان على الشكل التالي:



انقر رابط "قرارات اللجنة"، تظهر الصفحة التالية:



لعرض أسماء الطلاب المسجلين في صف معين ولم يتقنوا بعض مهارات موادهم، اتبع ما يلي:

١. اختر الصف، يتم استرجاع أقسامه في قائمة "القسم"،

٢. اختر القسم،

٣. انقر زر (ابحث)، تظهر النتيجة كما يلي:



إسم الطالب	نظام الدراسة	الشعبة	خيارات
أسامة محمد وليد الصالح	منتظم	٣	عرض
رائد جمال مفيد صالح	منتظم	١	عرض
محمد بلال وحيد المصري	منتظم	٢	عرض
محمد عامر محمد عصفور	منتظم	٢	عرض
إبرن خليل يوسف الزعبي	منتظم	٢	عرض

عدد السجلات الكلية: ٥

تعرض الصفحة قائمة بأسماء الطلاب المسجلين في الصف والقسم اللذين اخترت، حيث يظهر لكل منهم نظام الدراسة والشعبة. يمكنك إدخال قرارات اللجنة بحق طالب معين أو عرضها أو تعديلها، في حال قمت بإدخالها مسبقاً.

لإدخال قرارات اللجنة بحق طالب معين، اتبع ما يلي:

١. انقر رابط "عرض" المجاور للطالب الذي تريد، تظهر الصفحة التالية:

المهارات غير المتقنة من قبل
الطالب

مدير مدرسة - المرشد العربي - إدارة البنين

اسم الطالب (أسامة محمد وليد الصالح) الصف (الأول الابتدائي) الفصل (٣)

المادة	المهارة
لغة انجليزية	نشاط وفاعلية الطالب في الفصل.
لغة انجليزية	الاستخدام الأمثل للحروف الصغيرة والحروف الكبيرة
لغة انجليزية	وضع الأحرف على السطور بطريقة صحيحة.
لغة انجليزية	القراءة والكتابة بإتقان
لغة انجليزية	بدء الأحرف وربطها مع بعض.
لغة عربية	التعبير الشفهي والكتابي بطريقة صحيحة.
لغة عربية	إتقان القراءة مع الحركات.
لغة عربية	تتقن النصوص الأدبية والقراءة الناقدة.

عدد السجلات الكلي: ٨

ملاحظات اللجنة *

نتيجة اللجنة *

اختار --

من ٥٠٠ حرف.

حفظ إلغاء

تعرض الصفحة اسم الطالب الذي اخترت والصف والفصل المسجل فيهما، كما تعرض قائمة بالمهارات التي لم يتقنها في مواد، حيث يظهر لكل منها المادة. في حال ظهرت المهارات مظلة فهذا يدل على أنها مهارات حد أدنى، أي أنها متطلب أساسي للنجاح.

٢. أدخل ملاحظات اللجنة،

٣. اختر نتيجة اللجنة التي أقرتها للطالب الذي اخترت، تظهر الأسباب التي قام مدير النظام بتعريفها للنتيجة المختارة على الشكل التالي:

نتيجة اللجنة *

سبب نتيجة اللجنة

بطء وصعوبات في التعلم ☐

ضعف الدافعية للتعلم ☐

الشعور بالقيان والإحساس السريع بالإجهاد والتبول اللاإرادي. ☐

بحول البرامج الخاصة

٤. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ،

٥. انقر زر (عودة).

٤. ملاحظات المعلم على شهادة الطالب

تقوم من خلال هذه الصفحة بعرض الطلاب الذين نجحوا بقرار من اللجنة، سواء تم ترقيعهم إلى الصف التالي أو تم تحويلهم إلى البرامج الخاصة، حيث يمكنك إدخال ملاحظات معينة على شهاداتهم. للقيام بذلك، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر "إعدادات أخرى" من صفحة الإعدادات،
٢. انقر رابط "ملاحظات المعلم على شهادة الطالب"، تظهر الصفحة التالية:



٣. اختر الصف، تظهر قائمتي "القسم" و"اسم الطالب" تلقائياً،
٤. اختر القسم، يتم استرجاع كافة فصوله وأسماء الطلاب المسجلين فيه، كل في قائمته المخصصة،
٥. اختر الفصل ثم اسم الطالب كل من قائمته المخصصة، إذا أردت،
٦. انقر زر (إبحث)، تظهر النتيجة على الشكل التالي:



اسم الطالب	الملاحظات
محمد بلال وحيد المصري	
محمد عامر محمد عصفور	
بزن خليل يوسف الزعبي	

عدد السجلات الكلية: ٣

تعرض الصفحة قائمة بأسماء الطلاب ممن نجحوا بقرار من لجنة التوجيه والإرشاد، سواء تم نقلهم وترفيعهم للصف التالي أو تم تحويلهم إلى البرامج الخاصة.

٧. أدخل ملاحظتك في الحقل المجاور للطلاب الذي تريد،

٨. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

يمكنك تعديل أي من الملاحظات باتباع نفس الخطوات السابقة.

٥. طباعة الشهادات

يمكنك عرض الشهادات المفصلة بمستوى الطلاب المسجلين في مدرستك في المواد التي تدرس لهم وتقديرهم العام والملاحظات، كما يمكنك من تصدير هذه الشهادات للاحتفاظ بنسخة إلكترونية منها في سجلات المدرسة أو طباعتها لتوزيعها على الطلاب. يمكنك القيام بهذه العمليات فقط في الفصل الدراسي الثاني بعد اعتماد مهارات الطلاب.

لعرض وطباعة شهادة طالب معين، اتبع الخطوات التالية:

١. انقر "تقارير الطلاب" من صفحة **التقارير**،

٢. انقر رابط "شهادات الطلاب"، تظهر الصفحة التالية:



يمكنك من خلال هذه الصفحة عرض الشهادات وطباعتها أو تصديرها ليتم حفظها في حاسوبك الشخصي.

٣. انقر الدائرة المجاورة لحالة الطالب المراد عرض شهادته، حيث تختلف البيانات المعروضة في الشهادة باختلاف الحالة المختارة،

تمثل كل من هذه الحالات ما يلي:

- ناجح: أتم الطالب جميع المهارات بلا استثناء.
- ناجح بملاحظات: أتم الطالب مهارات الحد الأدنى على الأقل.
- راسب: لم يتقن مهارات الحد الأدنى.
- ناجح بقرار للجنة: لم يتقن مهارات الحد الأدنى ومع ذلك تم ترفيعه بقرار من لجنة التوجيه والإرشاد.

٤. اختر النظام الدراسي،

٥. اختر الصف، تظهر قائمة "القسم" تلقائياً ويتم استرجاع كافة الطلاب المسجلين في الصف المختار في قائمة "الطالب"،

٦. اختر القسم ثم الفصل والطالب كل من قائمته المخصصة، إذا أردت،

٧. انقر زر (تصدير) إذا أردت حفظ الشهادات المطابقة لمدخلات البحث في حاسوبك الشخصي في ملف من نوع (PDF)، يظهر الصندوق التالي:



لفتح الملف انقر زر (Open)، لحفظ الملف في حاسوبك الشخصي انقر زر (Save)، ولإغلاق الصندوق وإلغاء العملية انقر زر (Cancel).

٨. انقر المربع المخصص لتصدير الملف لإزالة علامة التحديد منه، يظهر زر (عرض) بدلاً من (تصدير)،

٩. انقر زر (عرض)، تظهر الشهادة كما في المثال التالي:



مستوى الطالب		المادة
رقماً	كتابة	
1	ممتاز	القرآن الكريم
1	ممتاز	تربية إسلامية

يعرض التقرير مثال على كشف درجات طالب ناجح في الصف الأول الابتدائي وتم ترفيعه إلى الصف الثاني، والذي يعرض بعض بيانات الطالب الشخصية كالجنسية ورقم السجل المدني وتاريخ الميلاد، الخ، كما يعرض قائمة بالمواد التي تدرس له ومستواه في كل منها رقماً وكتابةً.

من الجدير بالذكر أن محتوى الشهادة يختلف باختلاف حالة الطالب التي تقوم باختيارها كما تم شرحه في الخطوة (٢)، حيث تظهر على الشكل السابق في حال كان الطالب ناجحاً. أما في حال كان راسباً فتختلف الشهادة، حيث تظهر قائمة بالمهارات التي لم يتقنها في المواد التي تدرس له، كما تظهر رسالة تعلمه بأنه سيعيد صفه، بالإضافة إلى رأي لجنة التوجيه والإرشاد وملاحظات والاسباب التي استدعت إعادته للصف، كما تظهر قائمة بأعضاء لجنة التوجيه والإرشاد ليقوم كل منهم بالتوقيع على الشهادة.

وفي حال كان الطالب "ناجح بقرار للجنة"، تظهر قائمة بالمواد التي تدرس له ومستواه في كل منها رقماً وكتابةً، كما تظهر رسالة تعلمه بأنه سيرفع إلى الصف التالي، بالإضافة إلى رأي لجنة التوجيه والإرشاد وملاحظات والاسباب التي استدعت ترفيعه، كما تظهر قائمة بأعضاء لجنة التوجيه والإرشاد ليقوم كل منهم بالتوقيع على الشهادة.

١٠. انقر (طباعة الشهادة).