

إرشادات مدير المدرسة لتعريف إعدادات جدول الحصص

توفر المنظومة إمكانية إنشاء الجداول الدراسية بشكل آلي تبعاً للمعلومات التي تقوم بتحديدها من عدد الحصص في كل يوم دراسي وعدد حصص نتابع المواد والمعلمين وعدد حصص انتظار المعلمين وحجز حصص المواد وغيرها، لتقوم بعد تعريف هذه البيانات بإنشاء مجموعة من الجداول الدراسية وتثبيت الجدول المناسب منها لتقوم بعد ذلك بنشره.

تظهر صفحة الإعدادات كما في الشكل التالي:

سة - مدرسة الاتحاد - إدارة الينين	مدیر مد	الإعدادات
اعدادات جدول الحصص		
اعدادات أخرى		
عدادات التجهيزات للعام الجديد		

انقر "إعدادات جدول الحصص"، تظهر القائمة التالية:



من الجدير بالذكر أنه قد يظهر رابط "إلغاء نشر الجداول الدراسية" بدلاً من " نشر الجداول الدراسية" في حال تمت عملية نشر الجداول. كما أن رابط "نسخ العلاقات التدريسية والجدول الدراسي" يظهر فقط في الفصل الدراسي الثاني ليمكنك من نسخ هذه البيانات من الفصل الأول إلى الفصل الثاني.

تستطيع تعريف بيانات وإعدادات جداول الحصص وانشاء الجداول والغاء نشرها، الخ، كما هو موضح تالياً.

١. إعدادات جدول الحصص

تمكنك هذه الصفحة من تعريف عدد الحصص لكل من صفوف وأقسام مدرستك في كل يوم دراسي لتستخدم لاحقاً في إنشاء الجداول الدراسية. لتعريف جدول الحصص لصف وقسم معينين، اتبع الخطوات التالية:

انقر "إعدادات جدول الحصص"، تظهر الصفحة التالية:

مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين	ول الحصص	إعدادات جد
Y	: اختر	* الصف
ابحث عودة		



- اختر الصف الذي تريد، تظهر قائمة "القسم"،
 - . اختر القسم الذي تريد،
- ٤. انقر زر (ابحث)، تظهر الصفحة على الشكل التالى:

	ة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين	عدادات جدول الحصص
	•	* الصف : الأول المتوسط
	عدد الحصص	اليوم
	• •	🗹 السبت
	۲ ٤	الأحد
	۲ ٤	 الإثنين
	۲ ٤	🔽 التلاتاء
	۲ ٤	◄ الأربعاء
	- N	🗖 الخميس
	7	🗖 الجمعة
عدد السجلات الكلي:		
	حفظ عودة	

تعرض الصفحة أيام الأسبوع وقائمة مجاورة لكل يوم تعرض أقصى حد لعدد الحصص التي يمكن إعطاؤها في اليوم الواحد للصف الذي اخترت. لتحديد يوم معين بأنه ليس يوم دراسي، انقر المربع المجاور لـه لإزالة علامة التحديد منه.

- انقر المربع المجاور لليوم الذي يعتبر يوم دراسي،
- اختر عدد الحصص من القائمة المجاورة لكل يوم اخترته،
 - انقر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح العملية،
 - انقر (عودة).

تستطيع تعديل الإعدادات بنفس الطريقة.



٢. أنصبة الحصص في المدرسة

نقوم من خلال هذه الصفحة بتعريف عدد حصص النتابع لكل من المواد وحجز حصصها ليتم اختبار هذه الحصص وأخذها بعين الاعتبار عند الحجز الأوتوماتيكي في الجداول الدراسية.

كما تقوم بتعديل عدد حصص كل من المواد التي تدرس في صفوف مدرستك وإعادة ضبط نصاب الحصص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، وذلك فقط في حال كان نوع الخطة المعرف لمدرستك "مخفض".

انقر رابط "أنصبة الحصص في المدرسة"، تظهر الصفحة التالية:

	مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين	تعريف عدد الحصص
v	: اختر : اختر	حقول البحث * النظام الدراسي * الصف
) (عودة	ابحث	

لعرض عدد حصص مواد صف معين، اتبع الخطوات التالية:

- اختر النظام الدراسي،
- ٢. اختر الصف، تظهر قائمة "القسم"،
 - ٣. اختر القسم،
- انقر زر (ابحث)، تظهر النتيجة على الشكل التالي في حال كان نوع الخطة المعرف لمدرستك "كامل":

قول البحث			
النظام الدراسي الصف	: منتظم : الأول المتوسط	×	
القسم	: قسم عام	•	
ادة 🖸		عدد الحصص	
ادة 🖾 سير		عدد الحصص ۱	حجز حصة
ادة 🖸 سير لوك		عدد الحصص ۱ ۲	حجز حصة حجز حصة
ا دة ہ سیر لوڭ آن الكریم		عدد الحصص ۱ ۲ ۱	حجز حصة حجز حصة حجز حصة
ادة 🗖 سير لوك _آن الكريم واظبة		عدد الحصص ٢ ٢ ١ ١	حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة
ادة ۵ سير أن الكريم راغلبة أمة التسغيل		عدد الحصص ٢ ٢ ١ ٢ ٢	حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة
ادة ₪ سير أن الكريم راظبة سمة التشغيل ية إسلامية		عدد الحصص ۲ ۲ ۱ ۲ ۲	حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة
ادة ⊠ سير أن الكريم راظية مة التتخيل ية إسلامية سوب		عدد الحصص (۲ (۲ ۲ ۲ ۲ ۲	حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة
ادة ₪ سير لوك راغلبة مة التتخيل مية إسلامية سوب ضيات		عدد الحصص (۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲	حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة
ادة ₪ سير لوك رأن الكريم واظبة لمة التتخيل سية إسلامية سوب لعنيات		عدد الحصص (۲ (۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲	حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة
اءة ◙ سير لوك رأن الكريم واظبة لمة التشغيل بية إسلامية سوب وم دم د الجليزية		عدد الحصص (۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲	حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة حجز حصة

تعرض الصفحة قائمة بالمواد التي تدرس للصف والقسم اللذين اخترت، حيث يظهر لكل منها عدد الحصص كما قام مسؤول النظام بتعريفه ولن تتمكن من تعديله. أما في حال كان نوع الخطة المعرف لمدرستك "مخفض"، تظهر الصفحة على الشكل التالي:



لعريف عدد الحصص				
حقول البحت				
* النظام الدراسي	: منتظم	•		
* الصف	: الأول المتوسط	•		
القسم	: قسم عام	•		
		ابحت عوده		
لإعادة ضبط نصاب الحد	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ن هشا		
لإعادة ضبط نصاب الحد مادة 🛯	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر مثا عدد الحصص		
لإعادة ضبط نصاب الحم مادة 🗅 تفسير	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر هئا جدد الحصص ۱	حجز حص	ة تعديل
لإعادة ضبط نصاب الحد مادة 🔊 تسير سلوك	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر هئا عدد الحصص ۲ ۲	حجز حص حجز حص	4 تعديل 4 تعديل
لإعادة ضبط نصاب الحد مادة تسبير سلوك نرآن الكريم	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر هئا عدد الحصص ۲ ۱ ۱	حجز حص حجز حص حجز حص	⁴ تعدیل ⁴ تعدیل ⁴ تعدیل
لإعادة ضبط نصاب الحم مادة ۞ تسبير سلوك نرآن الكريم مواظبة	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر هئا عدد الحصص ۲ ۱ ۱	حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص	⁴ تعدیل 4 تعدیل 4 تعدیل 4 تعدیل
لإعادة ضبط نصاب الحد مادة ٢ تسبير سلوك نرآن الكريم مواطلية علمة التشغيل	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر مثا عدد الحصص ۱ ۱ ۱ ۲	حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص	 أ تعديل أ تعديل أ تعديل أ تعديل أ تعديل
لإعادة ضبط نصاب الحد مادة ⊠ سلوك سلوك مراغلية علمة التتخيل ربية إسلامية	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر مثا عدد الحصص ۱ ۱ ۲ ۲	حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص	⁴ تعدیل ⁴ تعدیل ⁴ تعدیل ⁴ تعدیل ⁴ تعدیل ⁴ تعدیل
لإعادة ضبط نصاب الحد مادة ◙ سلوك للوك برأن الكريم مواغلية يبية إسلامية الموب	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر مثا عدد الحصص ۲ ۱ ۲ ۲ ۲	حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر	 أ تعديل
لإعادة ضبط نصاب الحد مدادة ◙ سلوك ترآن الكريم مواطنية علمة التتخول ربية إسلامية الموب	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر مثا عدد الحصص ۲ ۱ ۲ ۲ ۲ ۲	حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر	 أ تعديل
لإعادة ضبط نصاب الحد مادة ٢ سلوك سلوك ترأن الكريم مواغلية ينية إسلامية الموب ياضيات لوم	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر هنا عدد الحصص ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲	حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص حجز حص	 أ تعديل
لإعادة ضبط نصاب الحد مادة ٢ سلوك سلوك ترأن الكريم مواظية علمة التتخيل يبية إسلامية ياميات باميرية ياميرية ياميرية	صص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، ا	ر هنا عدد الحصص ۱ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲ ۲	حجز حصر حجز حصر حجز حص حجز حص حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر حجز حصر	 ۲ ۲

تلاحظ إمكانية تعديل عدد الحصص التي تدرس في كل مادة وإعادة ضبط نصاب الحصص كما هو معرف بالوزارة. للرجوع إلى الصفحة السابقة، انقر زر (عودة).

تناقش البنود التالية كافة العمليات التي يمكنك القيام بها.

۲-۱ حجز حصة

تقوم من خلال هذه الصفحة بتحديد حصص أيام الأسبوع المحجوزة لمادة معينة، ليتم اختيار هذه الحصص وأخذها بعين الاعتبار عند الحجز الأوتوماتيكي في الجداول الدراسية.

للقيام بذلك، اتبع الخطوات التالية:

انقر "حجز حصة" المجاور للمادة التي تريد، تظهر الصفحة التالية:



حجز حصة لماد	ة مدير مدرس	ة - مدرسة الاتحاد - إدارة اا	ېنين		
المادة عدد حصص التتابع :	: ریاضیات :				
العمليات					
٩ لعرض الارشاداء	ت، انقر هنا.				
١ نعرض صفحة قـ	لَابِلَة للطباعة، انقر هنا.				
اليوم/الحصة	الحصة الأولى	الحصة الثانية	الحصة الثالثة	الحصة الرابعة	الحصة الخامسة
السبت	V	 Image: A set of the set of the			I
الأحد	I	 Image: A set of the set of the	Z	√	
الإتنين	V		Z	V	
التلاتاء	Z	V	V		
				-	

تعرض الصفحة جدول الحصص الأسبوعي، ويمكنك طباعته بنقر رابط "لعرض صفحة قابلة للطباعة، انفر هنا." ثم نقر (االله). وتستطيع عرض مجموعة من الإرشادات التي تساعدك في عملية حجز الحصص وذلك بنقر الرابط المخصص، تظهر كما يلي:

	إرشادات هامة
	تمكنك هذه الصفحة من حجز حصة لمادة وذلك عن طريق :
لتتم عملية اختيار ة لاستثناء اختيار	 ضع
	عدد حصص النتابع : رهو الحد الأعلى لنتابع حسص هذه المادة في الحجز الأرثاماتيكي.
	الغاء

تدل إشارة (🗹) بجانب اليوم أسفل عمود الحصة على أن هذه الحصة ستستخدم في الحجز الأوتوماتيكي للمادة المختارة، أما عند نقرها تصبح (🔟) ليتم استثناؤها.

أدخل عدد حصص التتابع وهو الحد الأعلى لتتابع حصص المادة في الفصل الفعال عند الحجز الأوتوماتيكي،

- ٣. انقر (🛃) بجانب اليوم أسفل عمود الحصنة التي تريد لتصبح 🎑) ليتم استثناؤها من الحجز الأوتوماتيكي، أو أبقها كما هي،
 - انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

٢-٢ تعديل عدد الحصص

كما ذكر مسبقاً، يمكنك تعديل عدد حصص كل من المواد التي تدرس في صفوف مدرستك فقط في حال كان نوع الخطة المعرف لمدرستك "مخفض". للقيام بذلك، اتبع الخطوات التالية:

انقر رابط "تعديل" المجاور للمادة التي تريد، تظهر الصفحة التالية:

	تعريف عدد الحصص
	المادة : رياضيات * عدد الحصص : ٢
حفظ عودة	(*) حقول إجبارية.





- ٢. أدخل عدد حصص المادة المختارة الجديد،
- انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية التعديل.

من الجدير بالذكر أنه يمكنك إلغاء أية تعديلات نقوم بها على عدد حصص المواد وإعادة ضبط نصابها، وذلك باتباع الخطوات الواردة في البند التالي.

٢-٣ إعادة ضبط نصاب الحصص

كما ذكر مسبقاً، يمكنك إلغاء أية تعديلات قمت بها على عدد الحصص وإعادة ضبط نصاب الحصص الدراسية كما هو معرف بالوزارة من قبل مسؤول النظام، وذلك فقط في حال كان نوع الخطة المعرف لمدرستك "مخفض".

للقيام بذلك، اتبع الخطوات التالية:

انقر * بإعادة ضبط نصاب الحصص الدراسية كما هو معرف بالوزارة، انقر هذا"، تظهر الرسالة التالية:



انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية إعادة الضبط.



٣. نصاب المعلم

تقوم من خلال هذه الصفحة بتحديد الحد الأقصى لحصص التتابع لجميع المعلمين، وتحديد نصاب المعلمين في فصل دراسي معين من حيث عدد الحصص التي يقومون بتدريسها وعدد حصص الانتظار لهم.

انقر رابط "نصاب المعلم"، تظهر الصفحة التالية:

	مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين	تصاب المعلم
×	: [اختر]	حقول البحث * الفصل الدراسي
	عو دهٔ	

اختر الفصل الدراسي الذي تريد إعداد نصاب المعلمين فيه، تظهر الصفحة على الشكل التالي:

	مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين	تصاب المعلم
×	: النصل الأول	حقول البحث * الفصل الدراسي
	ية، القر منا.	لعرض صفحة قابلة للطباء
	التتابع	🖌 الحد الأقصى لحصص
	يص الانتظار	🖌 ثصاب الحصص وحص

تناقش البنود التالية كيفية تعريف هذه البيانات.

٣-١ الحد الأقصبي لحصبص التتابع

تستطيع تعريف أو تعديل الحد الأقصى لحصص التتابع لجميع المعلمين في فصل معين غير منتهي باتباع الخطوات التالية:

- اختر الفصل الذي تريد،
- انقر رابط "الحد الأقصى لحصص التتابع"، تظهر الصفحة على الشكل التالي:

🧅 الحد الأقصى لحصص التتابع
* الحد الأقصى لحصص التتابع لجميع المعلمين :
نصاب الحصص وحصص الانتظار

لن تتمكن من تعريف الحد الأقصى لحصص التتابع في حال كان الفصل المختار منتهٍ، حيث يظهر الحقل غير فعال.

- أدخل الحد الأقصى لحصص التتابع،
- ٤. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

ويمكنك تعريف عدد حصص النتابع لكل معلم على أن لا يتجاوز الحد الأقصى الذي قمت بتعريفه، وذلك من خلال صفحة تعديل ملفه.



٣-٢ نصاب الحصص وحصص الانتظار

تقوم من خلال هذه الصفحة بتحديد أنصبة المعلمين في فصل دراسي معين غير منتهي من حيث عدد الحصص التي يقوم كل منهم بتدريسها وعدد حصص الانتظار لهم. للقيام بذلك، اتبع الخطوات التالية:

- اختر الفصل الدراسي الذي تريد،
- انقر رابط "نصاب الحصص وحصص الانتظار "، تظهر الصفحة على الشكل التالي:

	اسم المعلم 🖾	عدد الحصص	عدد حصص الانتظار
	أحمد محمد سلامة حجين		
	أكرم أحمد عماد الشنتير		
	أنس خالد حسن أبو سعادة	۲	۲
	بشار عونى مطيع عيسى	14	٢
Γ	عامر محمد خلیل دبة	١٤	٢
	عبد اللطيف حمزة محمد الوشاح	٦	٢
	عمار هادي سامر عاقلة	Å	٢
	عمر خير الدين عبد الله القدومي		
Г	مجدي إسماعيل حسين عديلي	0	٢
Г	محمد عدنان حسين حجير		

تعرض الصفحة قائمة بأسماء المعلمين في مدرستك، حيث قد يظهر لكل منهم نصابه من عدد الحصص وحصص الانتظار في الفصل الدراسي المختار، إن تم تعريفها مسبقاً.

لن تتمكن من تعريف أو تعديل نصاب الحصص وحصص الانتظار في حال كان الفصل المختار منتهٍ، حيث لن تظهر المربعات المجاورة للمعلمين والتي تمكن من تفعيل الحقول المخصصة.

- ۳. انقر المربع المجاور للمعلم المراد تحديد نصابه من الحصص، يتم تفعيل الحقول المجاورة له،
 - أدخل عدد حصص المعلم وعدد حصص الانتظار ، كل في حقله المخصص،
 - انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

ولتعديل عدد حصص أي من المعلمين وعدد حصص الانتظار الخاصة به، اتبع نفس الخطوات السابقة. ويمكنك أيضاً تحديد نصاب أي من المعلمين من خلال صفحة تعديل ملفه.



٤. تخفيض نصاب المعلم

تقوم من خلال هذه الصفحة بتخفيض أنصبة المعلمين من حيث عدد الحصص التي يقومون بتدريسها في الفصل الحالي لأسباب معينة، حيث تبدأ العملية بإدخال عدد حصص التخفيض للمعلمين الذين تريد ثم حفظها وإدخال أسباب التخفيض والتوصيات، لتقوم بعد ذلك بترحيل واعتماد التخفيض ليتم عكس أثره في النظام.

انقر رابط "تخفيض نصاب المعلم"، تظهر الصفحة التالية:

ة خيارات
حفظ
cia.
سبب التخفيض التوصية سبب التخفيض التوصية سبب التخفيض التوصية سبب التخفيض التوصية

تعرض الصفحة قائمة بأسماء المعلمين في مدرستك، حيث يظهر لكل منهم رقم هويته وعدد حصصه. يمكنك عرض الإرشادات الخاصة بترحيل التخفيض وإلغائه بنقر الرابط المخصص أعلى الصفحة لكل منها.

لتخفيض نصاب معلم معين وترحيل التخفيض، اتبع الخطوات التالية:

- أدخل عدد حصص التخفيض في الحقل المجاور للمعلم الذي تريد،
- ۲. انقر رابط "حفظ" المجاور له، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ ويظهر رابط جديد على الشكل التالى:

خيارات	لتوصية الحالة	سبب التخفيض	عدد حصص التخفيض	عدد الحصص	الاسم الرياعي 🖾	رقم الهوية
حفظ	لتوصية	سبب التخفيض		۲	أنس خالد حسن أبو سعادة	8080101018
ترحيل التخفيض	لتوصية تم ادخال التخفيض	سبب التخفيض	٤	14	بشار عوني مطيع عيسى	11111111

تلاحظ ظهور الحالة "تم إدخال التخفيض" للمعلم الذي قمت بتخفيض نصابه من الحصص، كما يظهر رابط "ترحيل التخفيض" بجانبه.

۳. انقر رابط "سبب التخفيض" المجاور للمعلم الذي قمت بتخفيض نصابه من الحصص لإدخال السبب إذا أردت، تظهر الصفحة التالية:

ب التغفيض :



- أدخل سبب التخفيض،
- ب. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ،
 - ج. انقر زر (إغلاق).
- ٤. انقر رابط "التوصية" المجاور للمعلم الذي قمت بتخفيض نصابه من الحصص، تظهر الصفحة التالية:

	بشار عوني مطبع عيسى	اسم المعلم :
	×	
۰ من ۲۵۰ هرف .		التوصية :
	×	
	حفظ إغلاق	

- أ. أدخل التوصية،
- ب. انقر زر (حفظ)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ،
 - ج. انقر زر (إغلاق).

انقر رابط "ترحيل التخفيض" المجاور للمعلم، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الترحيل ويظهر رابط جديد على الشكل التالي:

خيارات	ترصية الحالة	سبب التحقيض	عدد حصص التغفيض	عدد الحصص	الاسم الرياعي 🖸	رقم الهوية
حفظ	وصية	سبب التخفيض الن		۲	أنس خالد حسن أبو سعادة	8080101018
الغاء التخفيض	وصية تم ترحيل التخفيض	سبب التخفيض الن	٤	١٤	بشار عونی مطیع عیسی	11111111

تلاحظ أن عدد حصص المعلم تغير تبعاً لعدد حصص التخفيض التي قمت بإدخالها وتغيرت الحالة إلى "تم ترحيل التخفيض"، حيث أن هذا التغيير تم عكسه في ملف المعلم وصفحات النظام المخصصة. ولن تتمكن من تعديل عدد حصص التخفيض لهذا المعلم بعد الترحيل، حيث يظهر الحقل المخصص غير فعال.

لعرض سبب التخفيض والتوصية التي قمت بإدخالهما، انقر الرابط المخصص لأي منهما، حيث يمكنك فقط عرض هذه البيانات دون إمكانية تعديلها.

تستطيع إلغاء التخفيض لسبب معين وترحيله باتباع الخطوات التالية:

انقر "إلغاء التخفيض" المجاور للمعلم، تتغير الحالة إلى "تم إدخال إلغاء التخفيض" وتظهر روابط جديدة على الشكل التالي:

خیارات	التوصية الحالة	سبب التفقيض	عدد حصص التذفيض	عدد الحصص	الأسم الرياعي 🗖	رقم الهوية
حفظ	التوصية	سبب التخفيض		۲	أنس خالد حسن أبو <mark>.</mark> سعادة	8080101011
حدَف إلغاء ترحيل إلغاء التخفيض التخفيض	التوصية تم ادخال إلغاء التوصية التخفيض	سپب التخفيض	٤	١٤	بشار ع <mark>و</mark> نی مطیع عیسی	117117117

اللتراجع عن عملية إلغاء التخفيض، انقر رابط "حذف إلغاء التخفيض"، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.

- انقر رابط "ترحيل إلغاء التخفيض"، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحفظ.
- تم حذف عدد حصص التخفيض التي قمت بإدخالها وتفعيل الحقل مجدداً، كما تم حذف أسباب التخفيض والتوصية.



مصص الانتظار للمعلمين

تقوم من خلال هذه الصفحة بتعريف حصص الانتظار للمعلمين في أيام الأسبوع الدراسية، وذلك باتباع الخطوات التالية:

انقر رابط "حصص الانتظار للمعلمين"، تظهر الصفحة التالية:

	ن مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين	حصص الإنتظار للمعلمي
		حقول البحث
		יייפא יצוע
و دة	-	

اختر اليوم الذي تريد تعريف حصص انتظار المعلمين فيه، تظهر الصفحة على الشكل التالي:

			اد - إدارة البنين	مدير مدرسة - مدرسة الاتح	مصص الإنتظار للمعلمين
				V	حقول البحث * اليوم : [الأحد
الحصة الخامسة	الحصة الرابعة	الحصة الثالثة	الحصة الثانية	الحصة الأولى	المعلم 🖾
	غیر محدد	غیر محدد 💌	غیر محدد	غیر محدد 💌	أحمد محمد سلامة حجير
	غیر محدد] غیر محدد	غیر محدد	غیر محدد	أكرم أحمد عماد الشنتير
	غیر محدد	[غیر محدد	غیر محدد	أنس خالد حسن أبو سعادة
	غیر محدد	غیر محدد			بشار عونى مطيع عيسى
	غیر محدد	غیر محدد	غیر محدد 🔻	غیر محدد 💌	عامر محمد خلیل دیة
	غیر محدد	غیر محدد	غیر محدد	غیر محدد 💌	عبد اللطيف حمزة محمد الوساح
	غیر محدد 💌	[غیر محدد	غیر محدد	عمان هادي سامن عاقلة
	غیر محدد 💌	غیر محدد 🔻	غیر محدد	غیر محدد	عمر خير الد <mark>ي</mark> ن عبد الله القدومي
	غیر محدد 💌	غیر محدد	غیر محدد	غیر محدد	مجدي إسماعيل حسين عديلي
	غیر محدد 💌	غیر محدد	غیر محدد	غیر محدد	محمد عدنان حسین حجیر
السجلات الكلي: •	שננ				
		عودة	حفظ)		

- تقسم الصفحة إلى صفوف تمثل أسماء معلمي مدرستك وأعمدة تمثل الحصص الدراسية في اليوم المختار . يدل عدم ظهور قائمة أسفل عمود حصة معينة بجانب معلم معين على أن هذا المعلم يدرس إحدى المواد لصف معين في هذه الحصة في اليوم المختار .
 - ۳. اختر نوع حصة انتظار معلم معين من القائمة المجاورة له أسفل الحصة التي تريد سواء (انتظار ، ساعة مكتبية ، مناوبة ، الخ).
- ٤. كرر الخطوة السابقة لاختيار أنواع جميع حصص انتظار كافة المعلمين، مع ملاحظة عدم اختيار عدد حصص من نوع "انتظار" أكبر من عدد حصص انتظار المعلم التي قمت بتعريفها مسبقاً،
 - انقر زر (حفظ)، تظهر الرسالة التالية:



انقر زر (عودة).



في حال اختيار حصص من نوع "انتظار" لمعلم معين أكبر من نصاب حصص الانتظار المعرفة له، لن تتمكن من حفظ البيانات وتظهر الرسالة التالية:

ساب حصنص الانتظار للمعلمين التالية أسمائهم :	حصص الانتظار المحددة أكبر من نص
عدد الحصص الإضافية	المعلم
2	بشار عونى مطيع عيسى
عد السجلات الكلي: ١ عودة)

تعرض الصفحة اسم المعلم الذي لم يتم الحفظ بسبب إدخال حصص انتظار له أكبر من نصاب حصص الانتظار المعرف له، كما يظهر بجانبه عدد الحصص الزائدة عن نصابه. للرجوع إلى الصفحة السابقة، انقر زر (عودة).

لتتمكن من إتمام العملية بنجاح، قم بإدخال حصص انتظار للمعلمين بما يتطابق مع نصابهم من حصص الانتظار.



الجداول الدراسية

تقوم من خلال هذه الصفحة بإنشاء الجداول الدراسية آلياً للفصول التي تمت إضافتها للصفوف المتوفرة في مدرستك تبعاً للإعدادات التي قمت بتعريفها مسبقاً من أنصبة حصص ومعلمين وحصص تتابع وغيرها، لتقوم لاحقاً بتثبيت الجدول الذي تريد ثم نشره بحيث يتم اعتماده في المدرسة.

قبل أن تبدأ بإنشاء الجداول الدراسية يجب أن تقوم بتحديد جميع العلاقات التدريسية في مدرستك، أي ربط جميع المواد التي تدرس للصفوف بمعلمين، بالإضافة إلى أن يكون نصاب المعلمين الفعلي من الحصص بعد إضافة علاقاتهم التدريسية مطابق لنصاب حصصهم الذي قمت بتعريفه لكل منهم.

انقر رابط "الجداول الدراسية"، تظهر الصفحة التالية:

		الجداول الدراسية مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين
		لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.
	خيارات	اسم الجدول 🗠
الأخطاء حذف	الجداول تثبيت حصص الدراسية الانتظار	جدول رغم ۱
الأخطاء حذف	الجداول حصص الدراسية الانتظار	جدول رقم ۲
الأخطاء حذف	الجداول تثبيت حصص الدراسية الانتظار	جدول رقم ۲
عدد السجلات الكلي: ٣		
	عودة	[انشاء جداول در اسبة]

تعرض الصفحة قائمة بأسماء الجداول الدراسية التي قمت بإنشائها بشكل آلي مسبقاً، إن وجدت. يمكنك إنشاء المزيد من الجداول لنقوم بتنبيت أي منها لاحقاً، كما يمكنك عرض الجداول التي قمت بإنشائها لصفوف وفصول مدرستك، وعرض حصص الانتظار التي تم توزيعها، والأخطاء الموجودة في الجدول إن وجدت، بالإضافة إلى حذف الجداول التي لا تريد تثبيتها، الخ.

في حال لم يتم إنشاء أي جدول بعد، تظهر الصفحة على الشكل التالي:



تناقش البنود التالية كافة العمليات التي يمكنك القيام بها بالتفصيل.

٦-١ إنشاء جداول دراسية

تقوم من خلال هذه الصفحة بتحديد العدد الذي تريد إنشاءه من الجداول الدراسية وإنشائها، وذلك باتباع الخطوات التالية:

انقر زر (إنشاء جداول دراسية)، تظهر الصفحة التالية:



مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة اليثين	الجداول الدراسية
	* عدد الجداول :
إنشاء عودة	

- أدخل عدد الجداول التي تريد إنشاءها،
- انقر زر (إنشاء)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الإنشاء،
- انقر زر (عودة)، تظهر الصفحة التي تحتوي الجداول الدراسية التي قمت بإنشائها.

ولكن تجدر الإشارة إلى أنك لن تتمكن من إنشاء الجداول الدراسية في حال لم تقم بتعريف العلاقات التدريسية وأنصبة المعلمين في مدرستك بعد، حيث تظهر الرسالة التالية:

لا يوجد علاقات تدريسية او لم يتم تحديد نصاب الحصص للمعلمين.

وفي حال وجود نواقص في الجدول، سواء مواد لم يتم ربطها بمعلمين ليدرسوها أو تعارض أنصبة المعلمين الفعلية مع ما تم تعريفه لهم، لن تتمكن من إنشاء الجداول الدراسية وتظهر رسالة تعلمك بذلك على الشكل التالي:

لم نتم عملية إنشاء الجداول لعدم اكتمال البيانات، يرجى الاطلاع على نواقص الجدول.

للمزيد من المعلومات عن كيفية عرض نواقص الجداول الدراسية، انظر بند ٨٣. نواقص الجدول".

٢-٦ عرض الجداول الدراسية

تقوم من خلال هذه الصفحة بعرض الجداول الدراسية التي قمت بإنشائها بشكل آلي لصفوف وفصول مدرستك تبعاً للبيانات والإعدادات التي قمت بتعريفها.

انقر رابط "الجداول الدراسية" المجاور لاسم الجدول الذي تريد، تظهر الصفحة التالية:

جدول الحصص
حقول البحث
C البحث باستخدام اسماء المعلمين
C البحث باستخدام الفصول
عودة
*) حقول إجبارية.

يمكنك البحث عن الجدول الدراسي الذي قام النظام بإنشائه لمعلم معين أو لفصل معين، فيما يلي شرح الطريقتين.

- البحث باستخدام أسماء المعلمين، وذلك باتباع ما يلى:
- انقر الدائرة المخصصة للبحث باستخدام أسماء المعلمين، يظهر زر (بحث) وتظهر القائمة التالية:



	-حقول البحث
	 البحث باستخدام اسماء المعلمين
•	* اسم المعلم : [اختر 0 البحث باستخدام الفصول
ابحث عودة	

- اختر اسم المعلم الذي تريد عرض جدوله،
- .۳ انقر زر (ابحث)، يظهر الجدول على الشكل التالي:

حقول البحث —					
 البحث باسن 	تخدام اسماء المعلمين				
* اسم المعلم	: عمار هادي سامر	عاقلة	•		
0 ال <mark>بحث با</mark> سا	تخدام الفصول				
		اب	ىڭ عودة		
*) حقول إجباري	بة.				
لعرض صفحة قا	ابلة للطباعة، انقر هنا.				
اليوم/الحصة	الحصة الأولى	الحصة الثانية	الحصة الثالثة	الحصة الرابعة	الحصة الخامسة
السيت		علوم الأول المتوسط/قسم عام/٣		علوم الثالث المتوسط/قسم عام/١	علوم الأول المتوسط/قسم عام/٣
الأحد	فيزياء متقدمة الثالث المتوسط/قسم عام/1	علوم الأول المتوسط/قسم عام/١		علوم الأول المتوسط/قسم عام/٤	
الإثنين	علوم الأول المتوسط/قسم عام/٦	فيزياء متقدمة الثالث المتوسط/قسم عام/١	علوم الأول المتوسط/قسم عام/١	علوم الثالث المتوسط/قسم عام/١	
الثلاثاء	علوم الأول المتوسط/قسم عام/٦	علوم الأول المتوسط/قسم عام/٤	علوم الأول المتوسط/قسم عام/١		
الأربعاء	علوم	فيزياء متقدمة	علوم	علوم	

تعرض الصفحة جدول الحصص الأسبوعي الذي قام النظام بإنشائه آلياً للمعلم المختار، ويمكنك القيام بالتعديلات التي تريد عليه يدوياً من خلال صفحة الفصول.

لطباعة الجدول، انقر رابط "تعرض صفحة قابلة للطباعة، انڤر هنا." ثم انقر (📇).

- البحث باستخدام الفصول، وذلك باتباع ما يلي:
- انقر الدائرة المخصصة للبحث باستخدام الفصول، يظهر زر (بحث) وتظهر القوائم التالية:

		-حقول البحث
	دام اسماء المعلمين	٥ البحث باستة
	دام القصول	 البحث باستخ
•	: اختر	* الصف
×	: لا يوجد	* القصل
ابحث عودة		

- اختر الصف، تظهر قائمة "القسم" تلقائياً،
- ۳. اختر القسم، يتم استرجاع الفصول التابعة له وللصف المختار في قائمة "الفصل"،



- ٤. اختر الفصل الذي تريد عرض جدوله،
- انقر زر (ابحث)، يظهر الجدول على الشكل التالي:

0 البحث باستخد	ام اسماء المعلمين				
البحث باستخد	ام القصول				
* الصف	: الأول المتوسط		-		
* القسم	: قسم عام				
* القصل	٣ :		•		
*) حقول إجبارية.		<u>1</u>	بحث عودة		
*) حقول إجبارية. عرض صفحة قابلة	للطباعة، انقر هنا.	<u>ا</u>	<u>حث عودة </u>		
*) حقول إجبارية. عرض صفحة قابلة اليوم/الحصة	للطباعة، القر منا. المصة الأولى	الحصة الثائية	<u>حث عودة</u>	الحصة الرابعة	الحصة الغلسة
*) حقول إجبارية. عرض صفحة قابلة اليوم/الحصة السبت	للطباعة، انقر منا. الحصة الأولى حاسرب	الحصة الثانية علرم	جن ^ف عودة الحصة الثالثة انظمة التتخيل	الحصة الرابعة لغة انجليزية	الحصة الخامسة علوم
*) حقول إجبارية. عرض صفحة قابلة اليوم/الحصة السبت الأحد	للطباعة، القر هنا. الحصة الأولى حاسوب حاسوب	الحصة الثانية علوم التسير	جن ^ف عودة المحصة الثالثة انظمة التسغيل لغة عربية	الحصة الرابعة لغة انجليزية تربية إسلامية	الحصة الخامسة علوم
(*) حقول إجبارية. لعرض صفحة قابلة اليوم/الحصة السبت الأحد الإثنين	للطباعة، انقر هنا. الحصة الأولى حاسوب حاسوب حاسوب	الحصة الثانية علوم التسير لغة عربية	جن عودة الحصة الثالثة انظمة التتغيل لغة عربية رياضيات	الحصة الرابعة لغة انجليزية تربية إسلامية القرآن الكريم	الحصة الخامسة علوم
(*) حقول إجبارية. لعرض صفحة قابلة اليوم/الحصة السبت الأحد الإثنين الثلاثاء	للطباعة، القر هنا. الحصة الأولى حاسوب حاسوب حاسوب الظمة التشغيل	الحصة الثانية علوم التسير لغة عربية رياميات	حث عودة الدصة الثالثة انظمة التتغيل لغة عربية رياهيات تربية إسلامية	الحصة الرابعة لغة انجليزية تربية إسلامية القرآن الكريم لغة انجليزية	الحصة الخامسة علوم

تعرض الصفحة جدول الحصص الأسبوعي الذي قام النظام بإنشائه آلياً للفصل المختار. ويمكنك القيام بالتعديلات التي تريد عليه يدوياً من خلال صفحة الفصول.

لطباعة الجدول، انقر رابط "لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا." ثم انقر (الح).

٦-٣ تثبيت الجداول الدراسية

تقوم من خلال هذه الصفحة بتثبيت جدول دراسي واحد فقط من الجداول التي قمت بإنشائها آلياً، لتقوم بعد ذلك بنشره ليتم اعتماده في المدرسة وليظهر في الصفحات الخاصة به.

لتثبيت جدول دراسي معين، اتبع الخطوات التالية:

انقر رابط "تثبيت" المجاور لاسم الجدول الذي تريد، تظهر الرسالة التالية:



انقر زر (نعم) لتأكيد عملية التثبيت، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية التثبيت وتظهر الصفحة على الشكل التالي:



	الجداول الدراسية مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين
	لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هنا.
خيارات	اسم الجدول 😂
الجداول الغاء حصص الأخطا: الدراسية التثبيت الانتظار	جدول رقم ۱
الجداول الدراسية حصص الانتقار الأخطاء حذف	جدول رقم ۲
الجداول الدراسية حصص الانتظار الأخطاء حذف	جدول رقم ۳

تلاحظ عدم إمكانية حذف الجدول الدراسي الذي قمت بتثبيته، حيث تمت إزالة رابط "حذف" المجاور له. كما تمت إزالة رابط "تثبيت" المجاور لباقي الجداول الدراسية، حيث لن تتمكن من تثبيت أكثر من جدول.

ومن الجدير بالذكر أنه في حال وجود مخالفات للمعلمين في بعض الحصص أو مخالفات في الحصص قبل إنشاء الجدول الدراسي، لن تتمكن من تثبيته وتظهر رسالة تعلمك بذلك.

وتستطيع إلغاء تثبيت جدول معين، باتباع الخطوات التالية:

انقر رابط "إلغاء التثبيت" المجاور للجدول المثبت، تظهر الرسالة التالية:



انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية إلغاء التثبيت.

يمكنك الآن حذف الجدول إذا أردت وتثبيت جدول آخر .

٦-٤ عرض حصص الانتظار

تقوم من خلال هذه الصفحة بعرض حصص الانتظار الخاصة بجدول معين في أيام الأسبوع الدراسية كما قام النظام بإنشائها آلياً تبعاً للبيانات التي قمت بتعريفها.

لعرض حصص انتظار المعلمين في يوم معين وطباعتها، اتبع الخطوات التالية:

انقر "حصص الانتظار" المجاور للجدول الذي تريد، تظهر الصفحة التالية:

مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين	حصص الإنتظار للمعلمين
•	حقول البحث * اليوم : اختر
عو دة	

اختر اليوم الذي تريد، تظهر الصفحة على الشكل التالى:



			r	-	يقول البحث
			L	•	اليوم : الإتنين
				12. 3	
				ىر ھا.	ص صفحه قابله للطباعة، أل
الحصة الغامسة	الحصة الرابعة	الحصة الثالثة	الحصة الثاتية	الحصبة الأولى	<mark>م</mark> ۵
	ائتظار				. محمد سلامة حجير
	غير محدد	غير محدد		غير محدد	أحمد عماد الشنتير
	غير محدد	غير محدد	غير محدد	انتظار	خالد حسن أبو سعادة
		غير محدد	غير محدد		. محمد خلیل دیـهٔ
	غير محدد		انتظار	غير محدد	اللطيف حمزة محمد الوشاح
		غير محدد	غير محدد	غير محدد	خير الدين عبد الله القدومي
	غير محدد	غير محدد	غير محدد	غير محدد	ي إسماعيل حسين عديلي
	غير محدد		غير محدد		د عدنان حسین حجیر
				1	د مدن مسور

تعرض الصفحة قائمة بأسماء المعلمين في مدرستك والجدول الأسبوعي لحصص الانتظار الخاصة بهم. للرجوع إلى الصفحة السابقة، انقر زر (عودة).

انقر رابط "لعرض صفحة قابلة للطباعة، انفر هذا." ثم انقر (⁽).

٦-٥ عرض الأخطاء

تقوم من خلال هذه الصفحة بعرض الأخطاء التي حدثت عند إنشاء أي من الجداول الدراسية آلياً، والتي بسببها لن نتمكن من تثبيت الجدول، سواء كانت عدد حصص المواد التي لم يتم توزيعها على أيام الأسبوع الدراسية أو حصص المعلمين التي لم يتم توزيعها على أيام الأسبوع الدراسية، وذلك لتتمكن من تتبع هذه الأخطاء وإجراءات التعديلات المناسبة للتخلص منها.

انقر رابط "الأخطاء" المجاور للجدول الذي تريد، تظهر الصفحة التالية:



لعرض أخطاء جدول معين (المعلمين أو الحصص) وطباعتها، إن وجدت، اتبع الخطوات التالية:

- أخطاء المعلمين:
- انقر رابط "أخطاء المعلمين"، تظهر الصفحة على الشكل التالي:



له ض صفحة قابلة للطباعة، إنقا هنا	
الخطاء الحصص	
رقم التسلسلي 🗠 المعلم الخصة اليوم الخطأ	الثطأ
بسّار عونى مطيع عيسى السبت لم يتمكن النظام من وضع حصنة	أم يتمكن النظام من وضنع حصنة في هذا اليوم لمادة حاسوب
بشار عوني مطيع عيسى الأحد الم يتمكن النظام من وضع حصبة	أم يتمكن النظام من وضبع حصبة في هذا اليوم لمادة حاسوب
بسّار عوني مطيع عيسى الإتنين أم يتمكن النظام من وضع حصنة	لم يتمكن النظام من وضبع حصبة في هذا اليوم لمادة حاسوب
بشار عوني مطيع عيسى التلاتاء لم يتمكن النظام من وضبع حصبة	أم يتمكن النظام من وضبع حصبة في هذا اليوم لمادة حاسوب
بشار عوني مطيع عيسى الأربعاء الم يتمكن النظام من وضبع حصبة	لم يتمكن النظام من وضبع حصبة في هذا اليوم لمادة حاسوب
energy in start of the start	حصبة سائعة زيادة

تعرض الصفحة قائمة بأسماء المعلمين الذين لم يتمكن النظام من حجز حصص المواد التي يدرسونها في يوم معين في الجدول الدراسي، وغيرها من الأسباب، حيث يظهر لكل منهم الحصة واليوم والخطأ.

- انقر رابط "لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هذا." ثم انقر (⁽).
 - أخطاء الحصص:
- انقر رابط "أخطاء الحصص"، تظهر الصفحة على الشكل التالي:

	مدير مدرسة - مدرسة الاتحاد - إدارة البنين			الجداول الدراسية
			انقر هنا.	لعرض صفحة قابلة للطباعة،
عدد الحصص المتبقية	المادة	الفصل	القسم	الصف 🛯
,	التقسير	,	قسم عام	الأول المتوسط
,	لغة عربية	,	قسم عام	التالت المتوسط

تعرض الصفحة قائمة بالمواد التي لم يتم توزيع كامل حصصها على أيام الأسبوع الدراسية في الجدول الدراسي، حيث يظهر لكل مادة الصف والقسم والفصل وعدد الحصص المتبقية.

انقر رابط "لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هذا." ثم انقر (⁴).

قم بتعديل أنصبة الحصص أو حصص الانتظار أو أنصبة المعلمين أو علاقاتهم التدريسية أو غيرها من الإعدادات التي يلزم تعديلها لتفادي الوقوع في مثل هذه الأخطاء مجدداً وتثبيت الجدول الدراسي بنجاح.

٦-٦ حذف جداول دراسية

تستطيع حذف أي من الجداول الدراسية التي تم إنشاؤها آلياً ولم تقم بتثبيتها بعد، وذلك باتباع الخطوات التالية:

انقر رابط "حذف" المجاور للجدول المراد حذفه، تظهر الرسالة التالية:



انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية الحذف.



٧. نشر /إلغاء نشر الجداول الدراسية

كما ذكر مسبقاً، بعد أن تقوم بإنشاء الجداول الدراسية آلياً وتثبيت الجدول الذي تريد منها، تقوم بنشر الجداول الدراسية ليتم اعتمادها في المدرسة ولتظهر في الصفحات الخاصة بها عند المستخدمين المخولين.

تظهر قائمة **إعدادات جدول الحصص** كما يلي:



لنشر الجداول الدراسية، انقر رابط "نشر الجداول الدراسية"، تظهر رسالة تعلمك بنجاح العملية. تظهر الجداول الدراسية لكل من صفوف وفصول مدرستك في صفحاتها الخاصة.

وفي حال عدم وجود جداول دراسية للنشر ، تظهر رسالة تعلمك بذلك.

أما لإلغاء نشر الجداول الدراسية، اتبع الخطوات التالية:

انقر رابط "إلغاء نشر الجداول الدراسية" الذي يظهر بعد النشر، تظهر الرسالة التالية:



انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية إلغاء النشر.



٨. نواقص الجدول

تقوم من خلال هذه الصفحة بعرض ونتبع نواقص الجداول الدراسية التي بسببها لم يتم إنشاء الجداول بنجاح، سواء المواد التي لم يتم ربطها بمعلمين بعد أو أنصبة المعلمين غير المتطابقة.

انقر "نواقص الجدول"، تظهر القائمة التالية:

نصاب المعلمين	4
	نصاب المعلمين عود

تتاقش البنود التالية كيفية عرض هذه النواقص.

٨-١ المواد التي لم ترتبط بالمعلمين بعد

لعرض وطباعة المواد التي تم ترتبط بمعلمين بعد، اتبع الخطوات التالية:

انقر الرابط المخصص لهذه العملية، تظهر الصفحة التالية:

	241		4 . 24
عف 🖸	الغسم	المادة	الغصي
ول المتوسط	قسم عام	القرآن الكريم	٦
ول المتوسط	قسم عام	التفسير	7
ول المتوسط	قسم عام	حاسوب	٢
ول المتوسط	قسم عام	لغة انجليزية	٣
ول المتوسط	قسم عام	انظمة التشغيل	٦
ول المتوسط	قسم عام	لغة عربية	٦
ول المتوسط	قسم عام	حاسوب	٦
ول المتوسط	قسم عام	رياضيات	٦

تعرض الصفحة قائمة بالمواد التي لم يتم ربطها بمعلمين من خلال صفحة العلاقات التدريسية، لذا لم يتم إنشاؤها بنجاح، حيث يظهر لكل مادة الصف والقسم والفصل. قم بمراجعة الإعدادات التي قمت بتعريفها للحصص أو العلاقات التدريسية للمعلمين أو غيرها من البيانات لتفادي ظهور هذه النواقص مجدداً.

انقر رابط "لعرض صفحة قابلة للطباعة، انقر هذا." ثم انقر (⁴).

٨-٢ نصاب المعلمين

قد لا يتم إنشاء الجداول الدراسية بنجاح بسبب وجود اختلاف في نصاب المعلمين الفعلي من الحصص بعد إضافة علاقاتهم التدريسية ونصاب حصصهم الذي قمت بتعريفه لكل منهم.

لعرض وطباعة هذه البيانات، اتبع الخطوات التالية:

انقر رابط "نصاب المعلمين"، تظهر الصفحة التالية:



<i>ه</i> رض صفحة قابلة للطباعة، انقر. هنا.		
مطم 🖾	نصاب المعلم	نصاب المعلم القعلي
ىمد محمد سلامة حجين	٥	٩
رم أحمد عماد الشنتير	0	
بار عونی مطیع عیسی	١.	١٨
امر محمد خلیل دیة	۱.	•
بد اللطيف حمزة محمد الوتماح	٦	۲
مار هادي سامر عاقلة		11
مر خير الدين عبد الله القدومي	Y	٤
بدي إسماعيل حسين عديلي	0	٦
ممد عدنان حسین حجیر	٦	٨

تعرض الصفحة قائمة بأسماء معلمي مدرستك، حيث يظهر لكل منهم نصابه من الحصص كما قمت بتعريفه له ونصابه الفعلي الذي يظهر بناءً على علاقاته التدريسية، حيث يجب أن يكون النصابين متطابقين لكل من المعلمين ليتم إنشاء الجداول بنجاح. قم بمراجعة وتعديل الإعدادات التي قمت بتعريفها لأنصبة المعلمين أو العلاقات التدريسية لهم لتفادي ظهور هذا الاختلاف مجدداً.



٩. نسخ العلاقات التدريسية والجدول الدراسي

كما ذكر مسبقاً، يمكنك نسخ العلاقات التدريسية والجدول الدراسي من الفصل الدراسي الأول إلى الفصل الدراسي الثاني فقط في حال كان الفصل الدراسي الثاني هو الفصل الفعال، وذلك لتسهيل عملية إنشاء الجداول بدلاً من أن تقوم بتعريف كافة الإعدادات من حصص تتابع وعلاقات تدريسية وأنصبة وغيرها من البداية.

للقيام بذلك، اتبع الخطوات التالية:

انقر رابط "نسخ العلاقات التدريسية والجدول الدراسي"، تظهر الرسالة التالية:



انقر زر (نعم)، تظهر رسالة تعلمك بنجاح عملية النسخ، ويمكنك الآن تثبيت الجدول الدراسي ونشره كما تم شرحه مسبقاً.

ولكن في حال قمت بإنشاء جدول دراسي في الفصل الثاني فلن تتمكن من نسخ البيانات من الفصل الأول إليه، حيث تظهر رسالة تعلمك بذلك.